

Гласник преглед

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ПРИВРЕДНО ДРУШТВО „ПРОСВЕТНИ ПРЕГЛЕД” Д.О.О. БЕОГРАД

**Решење о давању сагласности
05 број 023-849/2016
од 30. јануара 2016. године**

*„Службени гласник РС”, број 009/2016
од 05. 02. 2016. године*

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ

Београд, новембар 2015. година

САДРЖАЈ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ.....	2
Историјат и делатност Друштва.....	3
1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ	4
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА	6
3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2016. ГОДИНУ.....	11
3.2. Процена финансијских показатеља за 2015. годину	12
3.2.1. Биланс стања на дан 31.12. 2015. године	13
3.2.2. Биланс успеха у периоду 01.01. - 31.12. 2015. године	18
3.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-31.12.2015.године.....	21
3.3 Структура расхода и план расподеле добити.....	23
4. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016.	27
4.1. Врсте производа и услуга	27
4.2. Нове активности Друштва у 2016. години.....	38
4.3. Политика цена	38
5.ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ ЗА 2016. ГОДИНУ.....	40
5.1. Планирани биланс стања за 31.12.2016. године	41
5.2. Планирани биланс успеха у периоду 01.01.- 31.12.2016. године	48
5.3 Планирани Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.- 31.12.2016.....	51
6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	58
6.1. Трошкови запослених	59
6.2. Динамика запошљавања	61
6.3. Планирана структура запослених	67
6.4. Исплаћене зараде у 2015. години и план зарада у 2016. години	68
6.5. Планиране накнаде члановима Скупштине Друштва	73
7. ЗАДУЖЕНОСТ	76
7.1. Кредитна задуженост.....	76
7.2. Неизмирена дуговања и ненаплаћена потраживања.....	76
8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА У 2016 ГОДИНИ.....	77
9. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	82
10. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА	83

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ

Привредно друштво „Просветни преглед” д.о.о. Београд, са седиштем у Београду у улици Дечанска број 6/3, основано је Одлуком Владе Републике Србије, донетој на седници од 29. новембра 2007. године, под бројем, 05 број 023-7799/2007, а објављеној у „Службеном гласнику” Републике Србије, број 110/07, Решењем о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Одлуке о оснивању привредног друштва „Просветни преглед” д.о.о. Београд под бројем, 05 број 023-7668/2014-1 од 02. октобра 2014. године објављено у „Службеном гласнику” Републике Србије, број 107/2014. Оснивач Друштва је Република Србија, за коју на основу законског овлашћења оснивачка права врши Влада, Београд, Немањина 11. Привредно друштво „Просветни преглед” д.о.о. Београд (у даљем тексту: Друштво) уписано је у регистар привредних субјеката код Агенције за привредне субјеката, дана 24. 01. 2008. године, са капиталом из Одлуке о оснивању.

Табела број 1: Основни подаци Привредног друштва Просветни преглед д.о.о. Београд

Ред.бр	Назив податка	Податак
1.	Пуно пословно име	Привредно друштво „Просветни преглед” д.о.о. Београд
2.	Скраћени назив	„Просветни преглед” д.о.о.
3.	Правна форма	Друштво са ограниченом одговорношћу
4.	Седиште	Београд, Дечанска 6/3
5.	Матични број	07012292
5.	ПИБ	100058753
6.	ЈББК	82637
7.	Надлежно министарство	Министарство привреде
8.	Претежна делатност	5814 Издавање часописа и периодичних издања
10.	Датум оснивања	29. новембар 2007. године
11.	Уписани капитал	Новчани: 12.957,49 ЕУР; Неновчани 0 ЕУР
12.	Уплаћени капитал	Новчани: 12.957,49 ЕУР; Неновчани 0 ЕУР
13.	Регистрован за пољнотрговински промет и услуге у спољнотрговинском промету:	ДА
14.	Подаци о оснивачу	Република Србија – Влада Републике Србије,
15.	Скраћено пословно име на страном језику	
16.	Име директора	Горан Павловић
17.	Име председника Скупштине	Проф. др Радош Љушић
18.	Број чланова скупштине:	7

Историјат и делатност Друштва

Основна делатност Друштва се састоји у активностима на припремању и издавању недељног листа просветних радника Републике Србије и других публикација којима се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања (предшколско, основно школско, средњошколско, високошколско), затим, издавање образаца школске евиденције и јавних исправа, на српском и језицима и писму националних мањина, као и обављање других послова од значаја за просвету у Републици Србији.

„Просветни преглед” почео је са радом 24. априла 1945. године, када је, као орган Министарства просвете Србије, објављен први број листа „Просветни преглед”. Његових седам деценија рада и пословања, у најкраћем, могло би се сажети у једну реченицу – до самоуправљања и назад. Путеве и до самоуправљања, а и назад диктирала је држава преко ресорног министарства – министарства просвете. Најпре, директним финансирањем, а затим, посредно. Истовремено су остваривани и сопствени приходи од продаје листа, али они никада нису били довољни за покривање трошкова излажења новина и плата запослених. Дакле, посредно буџетско финансирање било је најпре преко Републичке заједнице образовања, затим преко републичких СИЗ-ова основног и усмереног образовања, па преко републичких фондова образовања, да бисмо се 6. марта 1992. године вратили на почетак – директан уговор с Министарством просвете и спорта. Све до 1994. године „Просветни преглед” егзистирао је као самостална организација, али је и из буџетских средстава финансирано издавање недељних новина (од 1953. године, до тада је Просветни преглед био двонедељник). Године 1994. године „Просветни преглед” стекао је статус јавног предузећа које се финансирао из буџета Републике Србије, а његов оснивач је био ЈНИП Завод за уџбенике и наставна средства, док је Министарство просвете и спорта било суоснивач. Буџетско финансирање плата запослених престало је крајем 2002. године, док се трошкови за штампање недељника „Просветни преглед” не покривају из републичког буџета од новембра 2003. године. А то значи да је „Просветни преглед” успео да одговори захтеву државе оличене у Министарству просвете и спорта да, уз одговарајуће послове добијене од државе, успостави одржив пословни систем који функционише без буџетских средстава. И та, 2004. година, сем што је шездесета година опстајања истовремено је и прва година у којој је „Просветни преглед” прешао на самофинансирање.

Крајем децембра 2015. одштампан је 2675. број „Просветног прегледа”, а његов досадашњи укупан тираж, од првог броја прелази 26 милиона примерака. Лист прелази и границе Србије – установио је и посебан прилог „Република Српска”, а објављује и прилоге из региона, из европског образовног простора, као и најзначајније просветне теме са других континената.

„Просветни преглед” је, после „Политике” најстарији лист у Србији – 24. априла 2015. године је обележио седам деценија излажења.

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

Мисија

Мисија Друштва је:

- квалитетно и стручно информисање свих учесника у образовном процесу, укључујући и одржавање семинара и других видова едукације у области просвете;
- професионално издавање образаца јавних исправа и школске евиденције, као и других образаца од значаја за остваривање наставних планова и програма;
- издавање публикација на савремен начин;
- реорганизација и даља модернизација Друштва у циљу укупног унапређења квалитета.

Визија

Визија Друштва је:

- да у делатности за коју је основано буде препознатљиво по ефикасном, квалитетном и поузданом раду на припремању и издавању листа просветних радника Републике Србије и других публикација, којима се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања, затим, штампање образаца школске евиденције и јавних исправа, у складу са законом, као и рад на другим пословима од значаја за Републику Србију;
- да на савременим основама, користећи модерну технику и високо стручан кадар, пружа постојеће и нове услуге у области за коју је основано, свим заинтересованим корисницима у образовно-васпитним процесима у Републици Србији.

Циљеви

- реализација плановираних активности;
- побољшање услова рада;
- континуирано професионално усавршавање запослених;
- примена нових технологија и непрестано осавремењавање свакодневног рада;
- подизање квалитета информисаности јавности о процесима у образовању и васпитању, као и о образовним политикама;
- јачање националних и културних вредности;

- јачање свести о припадности европском образовном простору;
- провера, путем анкета и непосредном комуникацијом, задовољства корисника услуга;
- рационализација оперативних трошкова;
- унапређивање тржишног пословања кроз политику цена и квалитет производа и услуга.

Привредно друштво „Просветни преглед” д.о.о Београд, планира:

- издавање листа просветних радника Републике Србије којим се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања;
- штампање јавних исправа и школске евиденције за све нивое образовања, како на српском језику, тако и на језику и писму националних мањина;
- штампање књига, публикација, приручника;
- штампање диплома за све врсте студија на посебном заштитном папиру;
- организовање семинара ради едукације запослених у просвети о актуелним темама и новинама у области школске евиденције;
- Друштво ће, према Издавачком плану и у 2016. години, као извршни издавач, бити на располагању Министарству просвете за сва његова издања везана за уписе у средње школе и на факултете, за пријем ученика и студената у ђачке и студентске домове, ученичке и студентске стипендије, као и за друге публикације и активности.

Основни финансијски циљеви постављени овим програмом рада и пословања Друштва су:

- одржавање оптималног нивоа покривености пословних расхода оствареним приходима, максималне мере штедње и рационализације;
- повећање продуктивности, рентабилности, економичности и ликвидности Друштва, у складу са Закључком Владе 05 Број: 023-11810/2015, од 05. новембра 2015. године, којим су усвојене Смернице за израду годишњих програма пословања за 2016. годину, а којим ће се пратити наведени индикатори.

Мере Друштва за испуњење циљева представљају перманентан рад на побољшању организације, уговарања и реализације свих послова који се односе на производе и услуге Друштва, а којима се обезбеђује, нарочито:

- подршка активностима и спровођењу реформи у области образовања које реализује Министарство просвете, науке и технолошког развоја, а које се састоје, пре свега, у информисаности просветних радника о законској и другој регулативи у области просвете, која се припрема ради модернизације система школства у Србији кроз издавање листа просветних радника Србије – Просветни преглед;

- припрема и издавање публикација које садрже неопходне информације које се односе на остваривање наставних планова и програма и других питања из области образовања и васпитања;
- даљи рад на побољшању квалитета и изгледа докумената и публикација, као и квалитета осталих услуга које нуди Друштво;
- увођење иновација и модернизација процеса рада у складу са системом квалитета;
- унапређење функционисања рачунарске мреже у циљу ефикасније искоришћености ресурса;
- унапређење комерцијалне функције у циљу раста обима продаје и повећања прихода;
- кадровско и техничко јачање у циљу усаглашавања са законским прописима и даљег подизања општег нивоа квалитета производа и услуга;
- одржавање финансијске и радне дисциплине у извршавању редовних активности и законских и уговорних обавеза у пословању;
- већа промовисаност активности Друштва, посебно у области просветног система Републике Србије и окружења.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Органи управљања у Друштву су Скупштина и директор Друштва.
Скупштина Друштва:

- 1) доноси годишњи програм рада и пословања Друштва;
- 2) одлучује о промени пословног имена и седишта Друштва;
- 3) одлучује о статусним променама, променама правне форме и промени делатности;
- 4) одлучује о образовању огранка Друштва и одређивању његовог дењлокруга рада;
- 5) доноси акт о измени и допуни оснивачког акта;
- 6) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 7) усваја извештаје директора;
- 8) одлучује о повећању и смањењу основног капитала Друштва, као и свакој емисији хартија од вредности;
- 9) одлучује о расподели добити и начину покрића губитака;
- 10) именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад, односно, начела за утврђивање те накнаде;
- 11) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране Друштва;
- 12) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;

- 13) одлучује о стицању сопствених удела;
- 14) одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- 15) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја у спору са директором;
- 16) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес, у складу са чланом 66. Закона о привредним друштвима;
- 17) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности у смислу члана 470: Закона о привредним друштвима;
- 18) доноси пословник о свом раду;
- 19) врши и друге послове и одлучује о другим питањима, у складу са Законом о привредним друштвима.

Чланом 15. ст. 2. Одлуке о оснивању Привредног друштва Просветни преглед д.о.о. Београд, одређено је да одлуке из тачака:

- 1) – (доношење годишњег програма рада и пословања Друштва), 2) – (промена пословног имена и седишта Друштва), 3) – (статусне промене, промене правне форме и промена делатности), 4) – (образовање огранка Друштва и одређивање његовог делокруга рада), 5) – (доношење акта о измени и допуни оснивачког акта), 10) – (именовање и разрешење директора и утврђивање накнаде за његов рад, односно, начела за утврђивање те накнаде) и 12) – (именовање ликвидационог управника и усвајање ликвидационих биланса и извештаја ликвидационог управника), Скупштина Друштва доноси уз сагласност Оснивача, Владе Републике Србије.

Доношењем поменуте одлуке Владе Републике Србије, Просветни преглед д.о.о. је основан као једночлано друштво са ограниченом одговорношћу, *ради припремања и издавања листа просветних радника Републике Србије и других публикација којима се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања, као и штампање образаца школске евиденције и јавних исправа, у складу са законом и обављање других послова од значаја за Републику Србију.*

Такође је одређено да Друштво послује средствима у државној својини, која су као улог унета у Друштво, а то је вредност капитала, према билансу стања, на дан 31. 12. 2006. године, у износу од 1.023.642,04 динара, односно 12.957,49 евра, према потврди Универзал банке а.д Београд.

Према члану 10. ове одлуке, основна права и обавезе Оснивача, по основу удела су да:

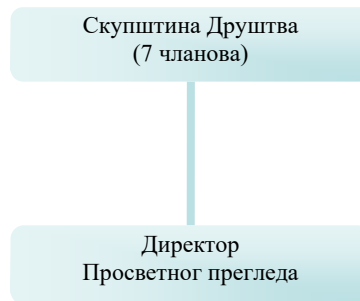
- 1) управља Друштвом;
- 2) одлучује о расподели добити;
- 3) учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, у случају ликвидације или стечаја Друштва, а по подмирењу обавеза Друштва;
- 4) да буде информисан.

Поред ових права, Оснивач има и друга права и обавезе у складу са законом

и овом одлуком.

Добит Друштва, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом и овом одлуком.

Табела 1 : Органи Друштва



Друштво у пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета заступа директор Друштва, без ограничења, а директор Друштва може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за заступање Друштва.

Директор Друштва :

- 1) заступа Друштво;
- 2) организује и води пословање Друштва у складу са законом и овом одлуком;
- 3) стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Друштва;
- 4) предлаже доношење одлука и других аката из делокруга Скупштине Друштва;
- 5) спроводи одлуке Скупштине Друштва;
- 6) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених у Друштву, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 7) доноси акт о систематизацији послова и друге опште акте Друштва;
- 7а) подноси Скупштини годишњи извештај о свом раду;
- 8) обавља и друге послове у складу са законом и овом одлуком, који нису у делокругу Скупштине Друштва.

По истеку времена на који је изабрано, исто лице може бити поново бирано за директора Друштва.

Организациона структура Друштва уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији послова, број 689/III, од 24.12.2014. године.

Друштво обавља своју делатност преко следећих организационих делова:

А. Пословне функције:

1. Редакција новинско-издавачке делатности
2. Сектор за обрасце, продају и маркетинг

Б. Функције подршке:

1. Сектор за финансијско-рачуноводствене послове
2. Сектор за правне, кадровске и опште послове

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова број 689/III, од 24.12.2014. године, је по свом значају општи акт трајније природе и као такав не подразумева поуну свих систематизованих радних места. Ово тим пре што се, Програмом пословања, за сваку календарску годину утврђује потребан број извршилаца по радним местима која су неопходна за извршење планираних задатака, од којих се очекује остваривање и повећање планираних финансијских резултата пословања.

СКУПШТИНА ДРУШТВА:

- | | |
|--------------------------|------------|
| 1. ПРОФ. ДР РАДОШ ЉУШИЋ | председник |
| 2. ОЛГА МИЛУТИНОВИЋ | члан |
| 3. ИВАНА ЋИРИЋ | члан |
| 4. АЛЕКСАНДАР СТОЈАНОВИЋ | члан |
| 5. НИКОЛА РАДОЊИЋ | члан |
| 6. ИВАНА ЧКОЊЕВИЋ | члан |
| 7. ЛИДИЈА ВУКИЋЕВИЋ | члан |

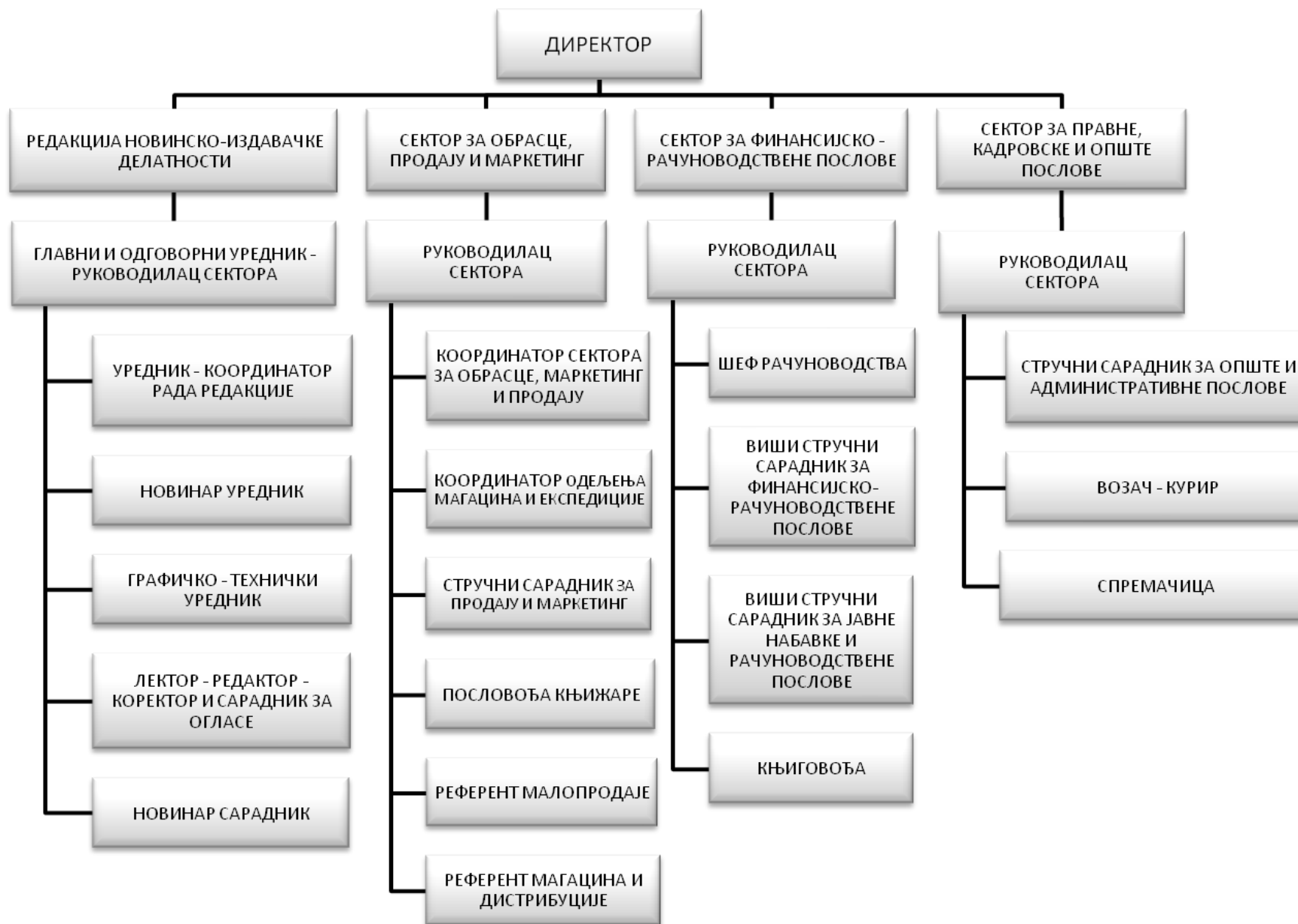
ПОСЛОВОДСТВО:

ГОРАН ПАВЛОВИЋ, директор

РУКОВОДИОЦИ СЕКТОРА:

1. БИЉАНА СТУПАР (Редакција новинско-издавачке делатности)
2. МИРЈАНА ЂОРЂЕВИЋ (Сектор за обрасце, продају и маркетинг)
3. ЛЕПОСАВА АНТОНИЈЕВИЋ (Сектор за финансијско-рачуноводствене послове)

Табела 2: ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА



3.ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ЗА 2016. ГОДИНУ

Програм пословања Друштва за 2016. годину, сачињен је у складу са:

- Законом о јавним предузећима („Службени гласник” РС, бр. 119/2012, 116/2013 (др. пропис) и 44/2014 (др. закон);
- Законом о привредним друштвима („Службени гласник” РС, бр. 125/04) и
- Одлуком о оснивању Привредног друштва „Просветни преглед” д.о.о. Београд, („Службени гласник” РС, бр. 110/2007, 118/2014);
- Фискалном стратегијом за 2015. годину са пројекцијама за 2015. и 2016. годину; Законом о буџету;
- Законом о буџетском систему („Службени гласник” РС, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/2014 и 68/2015 (др. закон);
- Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник” РС, бр. 93/2012),
- Закон о раду („Службени гласник” РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09,32/13 и 75/14;
- Закон о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014),
- Закључак Владе о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2016. годину 05 Број: 023-11810/2015 од 05. новембра 2014. године, и
- другим закључцима Владе и другим актима од значаја за рад и пословање привредних друштава.
- Правилник о раду Привредног друштва „Просветни преглед” д.о.о. Београд,
- Правилник о унутрашњој организацији и ситематизацији послова Привредног друштва „Просветни преглед” д.о.о. Београд,
- Правилник о рачуноводству, Правилник о рачуноводственим политикама, Правилник о трошковима рекламе и пропаганде, Правилник о расходу, Правилник о организацији и спровођењу пописа имовине и обавеза и усклађивању књиговодственог стања са сварним стањем Привредног друштва „Просветни преглед” д.о.о. Београд,

Посебно важно за пословање Друштва у 2015. години је и чињеница да је чланом 7. наведене одлуке уређено да је оснивач Друштва, Република Србија за коју, на основу законског овлашћења, оснивачка права врши Влада Републике Србије.

Основне програмске претпоставке за израду програма пословања за 2016. годину су, поред наведених законских прописа, и Смернице Владе и извршење плана за 2015. годину, као и врсте делатности Друштва које му омогућавају да на тржишту остварује све значајнију улогу у оквиру своје претежне делатности у складу са законом и додатних активности.

У оквиру годишњег програма пословања Друштва за 2016. годину, а према одредбама члана 50. Закона о јавним предузећима посебно је важно сагледавање следећих елемената:

- планирани извори прихода, по врстама производа и услуга;
- позиције расхода по одређеним наменама;
- планирани начин расподеле добити
- елементи за целовито сагледавање политике цена производа и услуга;
- политика зарада и запослености у Друштву (усклађивање са законским прописима, запосленост по одговарајућој квалификационој структури);
- критеријуми за одређивање накнада председника и чланова Скупштине друштва;

Израда годишњег програма пословања „Просветног прегледа” д.о.о, подразумева уважавање чињенице да се ради о специфичном Друштву, што се огледа, не само у његовој делатности, већ и у његовој економској снази, мереној резултатима које остварује, стручним потенцијалима које има и чињеници да све своје активности финансира самостално, без донација и дотација од стране Републике Србије.

Оно што је својствено Друштву је да се од 2004. године, закључно са 2015, у потпуности финансира из прихода које оствари кроз пословање на тржишту, без икаквих субвенција из буџета Републике Србије.

Планира се да се Друштво и у 2016. години финансира искључиво из сопствених извора, односно прихода које ће остварити на тржишту. Дакле, не очекује се потреба нити се планира финансирање од стране Оснивача – Републике Србије ни у 2016. години.

Према подацима о финансијском пословању за 2015. годину, планиране активности су великим делом остварене.

3.1. Процена финансијских показатеља за 2015. годину

„Просветни преглед” је у периоду 2001–2015. година пословао позитивно у сваком погледу, а посебно у финансијском. Не само да је остваривао добитке у свакој од наведених година, већ су и кретања у његовој финансијској структури била повољна током целог овог периода.

Имајући у виду процене прихода по појединим активностима које су извршене у 2015. години, као и елементе за утврђивање прихода – количине, цене и врсте производа, укупни приходи од продаје производа и услуга за 2015. годину процењени су у износу од **173.427.257,00** динара, чија је структура, по основу продаје појединих врста производа приказана у следећој табели:

Табела број 3.2 : Структура прихода од продаје* по врстама производа и групама корисника

Структура прихода од продаје по врстама производа и групама корисника				
				у динарима
Редни број	Назив	Процена извршења за 2015. годину	План за 2015. годину	% учешћа 3/4
1	2	3	4	5
1	Предшколске установе	8,137,539	9,545,600	85
2	Основна школа	57,355,684	71,360,525	80
3	Дом ученика	684,578	802,800	85
4	Средња школа	32,633,052	42,137,185	77
5	Високо образовање	18,443,026	25,424,250	73
6	Обрасци за све нивое образовања	1,005,919	1,680,000	60
7	Збирке, тестови и остало – приходи по основу специјалних издања	46,392,758	57,884,364	80
8	Претплата на лист у земљи	4,978,069	4,950,000	101
9	Оглашавање у листу	3,642,100	4,068,000	90
10	Остали приходи по основу новина (додачи)			
11	Приходи по основу књига	22,670		
12	Приходи по основу уштампавања	11,610		
13	Семинари, едукација и сл.			
14	Приходи од образаца који нису у употре.	120,252		
15	Укупно приходи од продаје	173,427,257	217,852,724	80

*На продају наших издања утичу такозвани црни тиражи тако што је умањују. У оквиру својих редовних делатности, колико год смо у могућности, пратимо и обраћамо се надлежним органима поводом неовлашћеног штампања и фалсификовања образаца за које једино Просветни преглед има решење министра просвете. У току су два поступка – један поводом неовлашћеног штампања и продаје образаца јавних исправа за средњу школу, а други поводом фалсификовања образаца евиденције и за основну и за средњу школу.

3.2.1. Биланс стања за 2015. годину план и процена

				тачка 3.2.1.
БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2015. године				
				у хиљадама динара
Група рачуна-рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
			План 31.12.2015.	Процена 31.12.2015.
			4	5
1	2	3		
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001		
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	2,950	4,525
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	258	379
010 и део 019	1. Улагања у развој	004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	258	379
013 и део 019	3. Гудвил	006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	010		
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)		2,534	3,988
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012		
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	2,534	3,988
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016		

027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018		
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020		
032 и део 039	2. Основно стадо	021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023		
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024	158	158
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033	158	158
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034		
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037		

053 i deo 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042	39	39
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	48,591	49,104
Класа 1	І. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	17,794	15,246
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046		
12	3. Готови производи	047	17,794	15,195
13	4. Роба	048		
14	5. Стална средства намењена продаји	049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050		51
	ІІ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	6,100	1,064
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	056	6,100	957
205 и део 209	6. Купци у иностранству	057		107
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058		
21	ІІІ. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059		
22	ІV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	3,201	2,237
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062		
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064		

232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	21,496	30,557
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	51,580	53,668
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	44,460	49,770
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1,024	1,024
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	738	738
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	286	286
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	93	93
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	43,436	48,653
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	30,046	29,693
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	13,390	18,960
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		
40	Х. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		

403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	7,120	3,898
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		5
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		5
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		93
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	500	754
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	500	754
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	5,520	1,404
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	1,100	1,642
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	51,580	53,668
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

3.2.2. Биланс успеха у периоду 01.01. до 31.12.2015. године план и процена

тачка 3.2.2.				
БИЛАНС УСПЕХА				
у периоду од 01.01.2015. до 31.12. 2015. године				
Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	у хиљадама динара	
			Износ	
			План 2015.	Процена 2015.
1	2	3	4	5
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	217,853	173,427
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	217,853	173,427
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	217,853	173,427
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016		
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017		

	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	196,564	145,204
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	5,500	5,070
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	70,364	61,062
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	70,000	56,876
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	1,901	1,439
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	1,550	1,104
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	81,966	68,127
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	108,756	78,506
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	650	841
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	7,605	4,443
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	21,289	28,223
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	1,201	350
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	601	350
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037	601	
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	600	350
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	600	8

56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	350	
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	350	
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	250	8
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	601	342
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	8,500	9,662
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	13,390	18,903
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		57
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	13,390	18,960
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	2,009	3,104
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	11,381	15,856
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065		

3.2.3. Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.- 31.12.2015. годину процена

				Тачка 3.2.3
ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ				
у периоду од 01.01. до 31.12. 2015. године				
				у хиљадама динара
ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ		
		План 2015.	Процена 2015.	
		3	4	
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ				
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	181,827	210,900	
1. Продаја и примљени аванси	3002	180,241	206,143	
2. Примљене камате из пословних активности	3003	1,586	272	
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		4,485	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	163,275	197,889	
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	90,012	89,805	
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	52,500	68,127	
3. Плаћене камате	3008	60		
4. Порез на добитак	3009	850	3,104	
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	19,853	36,853	
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	18,552	13,011	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012			
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013			
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014			
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015			
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016			
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017			
5. Примљене дивиденде	3018			
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019			
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020			

2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	181,827	210,900
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	163,275	197,889
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	18,552	13,011
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	2,944	17,546
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	21,496	30,557

3.3. Структура расхода и план расподеле добити

Према подацима којима се располаже у тренутку састављања овог програма пословања, као и према досадашњим искуствима и остварењима у пословању Друштва за 2015. годину, процењује се следећа упоредна структура расхода у односу на план за 2015. годину:

Табела 2: Структура пословних расхода у периоду 01.01. до 31.12.2015. године

Редни број	Конто	Назив	Процена извршења за 2015.	План за 2015.	% учешћа 4/5
1	2	3	4	5	6
1	50	Набавна вредност продате робе			
2	62	Приходи од активирања учинака и робе	5,070,000	5,500,000	92
3	630	Повећање вредности залиха	61,062,000	70,364,000	87
4	631	Смањење вредности залиха	56,876,000	70,000,000	81
5	51 осим 513	Трошкови материјала	1,439,000	1,901,000	76
6	513	Трошкови горива и енергије	1,104,000	1,550,000	71
7	52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	68,127,000	81,966,000	83
8	53	Трошкови производних услуга	78,506,000	108,756,000	72
9	540	Трошкови амортизације	841,000	650,000	129
10	541 до 549	Трошкови дугорочног резервисања			
11	55	Нематеријални трошкови	4,443,000	7,605,000	58
12		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1-2-3+4+5+6+7+8+9+10+11)	145,204,000	196,564,000	74

У оквиру **пословних расхода** у 2015. години највеће учешће имају трошкови производних услуга (конто-група 53) који износе 78.506.000,00 динара што чини 54,07% пословних расхода и нематеријални трошкови (конто-група 55) (трошкови непроизводних услуга, трошкови репрезентације, премије осигурања, трошкови платног промета и остали нематеријални трошкови), који износе 4.443.000,00 динара, што чини 3,06% пословних расхода.

У оквиру трошкова производних услуга, најзаступљенији су трошкови штампе производа који износе 61.067.000,00 динара, док трошкови транспортних услуга (експедиција листа, експедиција готових производа, птт трошкови и сл.) износе 9.887.000,00 динара.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи у 2015. години процењују се у износу од 68.127.000,00 динара, што чини 46,92% пословних расхода. Ови трошкови обухватају зараде запослених са порезима и доприносима, накнаде за ауторске уговоре и ауторске текстове, накнаде за уговоре о делу, накнаде члкановима скупштине, накнаде за превоз запосленоима за долазак и одлазак са посла, отпремнине, накнаде за службена путовања и друге личне расходе.

Приказаним Билансом успеха за 2015. годину, процењено је да ће Друштво остварити нето добит у износу од 15.856.000,00 динара.

Остали расходи су процењени у износу од 9.662.000,00 динара и односе се на исправку вредности ненаплаћених потраживања у складу са Законом о рачуноводству, затим отписе застарелих издања, отписе утврђених пописом и друге непоменуте расходе.

Расподела добити извршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину.

ИЗРАЧУНАВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ РАЦИО ИНДИКАТОРА У 2015. ГОДИНИ

У оквиру Закључка Владе 05 Број: 023-11810/2015, од 05. новембра 2015. године, којим су усвојене Смернице за израду годишњих програма пословања за 2016. годину, предвиђено је у оквиру тачке 4) израчунавање индикатора којима ће се мерити ефикасност пословања у наредној пословној години у односу на текућу пословну годину.

Рацио анализа као први корак у финансијској анализи, којом се испитује и оцењује финансијски положај и успешност пословања, показује боље кретање рацио бројева у односу на 2014 годину.

Рацио бројеви у 2015. години су:

ИНДИКАТОРИ ЛИКВИДНОСТИ

1. Општа ликвидност

$$\frac{\text{обртна средства}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{49.104}{3.898} = 12,60$$

2. Убрзана ликвидност

$$\frac{\text{обртна средства - залихе}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{33.858}{3.898} = 8,69$$

ИНДИКАТОРИ ЗАДУЖЕНОСТИ

1. Задуженост

$$\frac{\text{укупан дуг}}{\text{укупна средства}} = \frac{3.898}{53.668} = 0,08$$

2. Однос дуга према капиталу

$$\frac{\text{укупан дуг}}{\text{укупан капитал}} = \frac{3.898}{49.770} = 0,08$$

3. Коефицијент покрића камате

$$\frac{\text{ЕБИТ}}{\text{расходи за камате}} = \frac{18.968}{8} = 2.371,00$$

4. Коефицијент финансијске стабилности

$$\frac{\text{дугорочне обавезе + капитал}}{\text{стална имовина + залихе}} = \frac{49.770}{19.771} = 2,52$$

ИНДИКАТОРИ АКТИВНОСТИ

1. Просечан период држања залиха

$$\frac{\text{просечне залихе}}{\text{приход од продаје}} * 365 = \frac{16.221}{173.427} * 365 = 34,14$$

2. Просечан период наплате потраживања

$$\frac{\text{просечни салдо купаца}}{\text{приход од продаје}} * 365 = \frac{1.247}{173.427} * 365 = 2,63$$

3. Просечан период плаћања обавеза

$$\frac{\text{обавезе према добављачима}}{\text{приход од продаје}} * 365 = \frac{615}{173.427} * 365 = 1,30$$

4. Искоришћеност фиксних средстава

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{нето фиксна средства}} = \frac{173.427}{3.587} = 48,35$$

5. Искоришћеност укупних средстава

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{укупна средства}} = \frac{173.427}{49.770} = 3,49$$

ИНДИКАТОРИ РЕНТАБИЛНОСТИ

1. Профитна бруто маргина

$$\frac{\text{укупна добит}}{\text{приход од продаје}} = \frac{18.903}{173.427} = 0,11$$

2. Профитна нето маргина

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{приход од продаје}} = \frac{15.856}{173.427} = 0,10$$

3. ЕБИТ маргина

$$\frac{\text{ЕБИТ}}{\text{укупан приход}} = \frac{18.968}{173.778} = 0,11$$

4. ЕБИТДА маргина

$$\frac{\text{ЕБИТДА}}{\text{укупан приход}} = \frac{19.809}{173.778} = 0,12$$

5. Стопа повраћаја на укупна средства (ROA)

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{укупна средства}} = \frac{15.856}{53.668} = 0,30$$

6. Стопа повраћаја на капитал (ROE)

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{капитал}} = \frac{15.856}{49.770} = 0,32$$

ИНДИКАТОРИ ЕКОНОМИЧНОСТИ

1. Економичност пословања

$$\frac{\text{пословни приходи}}{\text{пословни расходи}} = \frac{173.427}{145.204} = 1,20$$

ИНДИКАТОРИ ПРОДУКТИВНОСТИ

1. Јединични трошкови рада

$$\frac{\text{брutto зарада и лични расходи}}{\text{укупан приход}} = \frac{68.127}{173.778} = 0,40$$

2. Продуктивност рада

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{број запослених}} = \frac{173.427}{29} = 5.980.25$$

4. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2016. ГОДИНУ

Основна делатност Друштва се састоји у активностима на припремању и издавању недељног листа просветних радника Републике Србије и других публикација којима се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања (предшколско, основно школско, средњошколско, високошколско), затим, издавање образаца школске евиденције и јавних исправа, на српском и језицима и писму националних мањина, као и обављање других послова од значаја за Републику Србију, у складу са Одлуком о оснивању Привредног друштва Просветни преглед д.о.о. Београд („Службени гласник” Републике Србије, број 110/07 и 118/2014).

4. 1. Врсте производа и услуга

4.1.1 У 2016. години **недељни лист Просветни преглед**, који излази сваког четвртка у току школске године, штампаће се у терминима приказаним у наредној табели:

План излажења „Просветног прегледа“ у 2016. години

- 14–21. јануар	двоброј	1/2
- 28. јануар	број	3
- 18. фебруар	број	4
- 25. фебруар	број	5
- 3. март	број	6
- 10. март	број	7
- 17. март	број	8
- 24. март	број	9
- 31. март	број	10
- 7. април	број	11
- 14. април	број	12
- 21. април	број	13
- 5–12. мај	двоброј	14/15
- 19. мај	број	16
- 26. мај	број	17
- 2. јун	број	18
- 9. јун	број	19
- 16. јун	број	20
- 1. септембар	број	21
- 8. септембар	број	22
- 15. септембар	број	23
- 22. септембар	број	24
- 29. септембар	број	25
- 6. октобар	број	26
- 13. октобар	број	27
- 20. октобар	број	28
- 27. октобар	број	29
- 3. новембар	број	30
- 10–17. новембар	двоброј	31/32
- 24. новембар	број	33
- 1. децембар	број	34
- 8. децембар	број	35

- 15. децембар број 36
- 22–29. децембар двоброј 37/38

У 2016. лист би требало да се штампа 34 пута – 18 пута у првом и 16 пута у другом полугодишту, с тим што би имао 4 двоброја – по два у сваком полугодишту.

Процењује се да ће у 2016. години приходи по основу претплате на лист бити остварени у износу од 4.950.000,00 динара (без ПДВ-а), а по основу објављивања огласа 4.500.000,00 динара (без ПДВ-а). Напомињемо да је висина претплате у 2016. години иста као и у 2015. години.

Цене огласа у листу “Просветни преглед” у 2016. године је иста као и у 2015. години:

Унутрашња страна

1) 1/1 цела страна	(28 x 41 cm)	29.250,00 динара
2) ½ стране	(28 x 20 cm)	17.550,00 динара
3) ¼ стране	(14 x 20 cm)	11.700,00 динара
4) 1/8 стране	(14 x 10 cm)	7.350,00 динара

Спољна страна (последња страна првог и другог лога)

1) 1/1 цела страна	39.000,00 динара
2) ½ стране	23.400,00 динара
3) ¼ стране	15.600,00 динара
4) 1/8 стране	9.750,00 динара

Напомена: У цене није урачунат порез на додату вредност од 20%.

За промотивно, као и за узастопно објављивање огласа, као и за претплатнике листа одобрава се попуст од 20%.

Поред редовног, недељног издања листа, планирана су и посебна издања – специјални бројеви и публикације:

Р.бр.	Шифра	Назив производа	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	70109	Ученичке стипендије и кредити (2016/2017.)	100.0000	32000	3200000.00
2	70119	Конкурс за учен.и студ.кредите и стип. (2016/17.)	100.0000	100	10000.00
3	70129	Конкурс за упис у средњу школу (2016/17.)	227.2728	47800	10863639.84
4	70139	Информатор за упис у средње шк. (2016/17.)	200.0000	14400	2880000.00
5	70166	Конкурс за учен.и студ.домове (2016/17.)	100.0000	350	35000.00
6	70169	Конкурс за упис на факулт. и вис.шко.(2016/17.)	227.2728	100	22727.28
7	70171	Студентски кредити и стипендије (2016/2017.)	100.0000	28000	2800000.00
8	70230	Збирка зад.из српског јез.завр.исп.(2015/16.)	272.7273	53000	14454546.90
9	70231	Збирка зад.из мађарског јез.завр.исп.(2015/16.)	272.7273	2100	572727.33
10	70232	Збирка зад.из албанског јез.завр.исп. (2015/16.)	272.7273	650	177272.75
11	70233	Збирка зад.из словачког јез.завр.исп. (2015/16.)	272.7273	450	122727.29
12	70234	Збирка зад.из румунског јез.завр.исп. (2015/16.)	272.7273	170	46363.64
13	70235	Збирка зад.из русинског јез.завр.исп. (2015/16.)	272.7273	100	27272.73
14	70237	Збирка зад.из хрватског јез.завр.исп. (2015/16.)	272.7273	60	16363.64
15	70330	Збирка зад.из математике завр.исп. (2015/16.)	172.7273	53000	9154546.90
16	70331	Збирка зад.из матем. мађар. завр.исп. (2015/16.)	172.7273	2100	362727.33
17	70332	Збирка зад. из матем.албан. завр.исп. (2015/16.)	172.7273	650	112272.75
18	70333	Збирка зад.из матем. словачки завр.исп. (2015/16.)	172.7273	450	77727.29
19	70334	Збирка зад.из матем. румунски завр.исп. (2015/16.)	172.7273	170	29363.64
20	70335	Збирка зад.из матем. русински завр.исп. (2015/16.)	172.7273	100	17272.73
21	70337	Збирка зад.из матем. хрватски завр.исп. (2015/16.)	172.7273	60	10363.64
22	70430	Збирка зад.комбинов. тест.завр.исп. (2015/16.)	163.6364	54000	8836365.60
23	70431	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-мађар. (2015/16.)	163.6364	2150	351818.26
24	70432	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-албан. (2015/16.)	163.6364	650	106363.66
25	70433	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-слов. (2015/16.)	163.6364	450	73636.38
26	70434	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-румун. (2015/16.)	163.6364	190	31090.92
27	70435	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-русин. (2015/16.)	163.6364	100	16363.64
28	70437	Збирка зад.комб.тест.завр.исп.-хрват. (2015/16.)	163.6364	60	9818.18
					54,418,372.30

4.1.2. Као и претходних година, и у 2016. години ће се штампати прописани обрасци **школске евиденције и јавних исправа** на српском и језицима и писму националних мањина, за све нивое образовања – од предшколског до универзитетског, на основу решења министра просвете Републике Србије.

Врсте производа за предшколске установе:

Р.бр	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	10001	Матична књига о уписаној деци у припр.пред.прог.	1	1000.00	140	140000.00
2	10002	Књига неге и васпитно-образовног рада	2	650.00	2050	1332500.00
3	10003	Књига васпитно-образовног рада	3	700.00	7700	5390000.00
4	10004	Књига васпитно-образ.рада са децом у развој.групи	4	1600.00	85	136000.00
5	10005	Књига васпитно-образ.рада са децом на болн.лечењу	5	1250.00	95	118750.00
6	10006	Књига рада стручног сарадника у предшколској уст.	6	650.00	540	351000.00
7	10007	Летопис предшколске установе	7	1100.00	55	60500.00
8	10008	Преводница о преласку детета у другу предшк. уст.	8	15.00	1250	18750.00
9	10009	Извештај о упису детета		10.00	800	8000.00
10	10010	Уверење о похађању прип.предшколског прогр.	9	15.00	65000	975000.00
11	10021	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (албански ј.)	1	1000.00	2	2000.00
12	10022	Књига неге и васпитно-образовног рада (албански ј.)	2	650.00	3	1950.00
13	10023	Књига васпитно-образовног рада (албански ј.)	3	700.00	55	38500.00
14	10024	Летопис предшколске установе (албански језик)	7	1100.00	2	2200.00
15	10025	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (албански ј.)	9	15.00	800	12000.00
16	10031	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (мађарски ј.)	1	1000.00	2	2000.00
17	10032	Књига неге и васпитно-образовног рада (мађарски ј.)	2	650.00	15	9750.00
18	10033	Књига васпитно-образовног рада (мађарски ј.)	3	700.00	230	161000.00
19	10034	Летопис предшколске установе (мађарски језик)	7	1100.00	2	2200.00
20	10035	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (мађарски ј.)	9	15.00	2000	30000.00
21	10041	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (словачки ј.)	1	1000.00	1	1000.00
22	10042	Књига неге и васпитно-образовног рада (словачки ј.)	2	650.00	2	1300.00
23	10043	Књига васпитно-образовног рада (словачки ј.)	3	700.00	45	31500.00
24	10044	Летопис предшколске установе (словачки ј.)	7	1100.00	2	2200.00
25	10045	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (словачки ј.)	9	15.00	540	8100.00
26	10051	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (румунски ј.)	1	1000.00	1	1000.00
27	10052	Књига неге и васпитно-образовног рада (румунски ј.)	2	650.00	1	650.00
28	10053	Књига васпитно-образовног рада (румунски ј.)	3	700.00	7	4900.00
29	10054	Летопис предшколске установе (румунски ј.)	7	1100.00	1	1100.00
30	10055	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (румунски ј.)	9	15.00	100	1500.00
31	10061	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (русински ј.)	1	1000.00	1	1000.00
32	10062	Књига неге и васпитно-образовног рада (русински ј.)	2	650.00	2	1300.00
33	10063	Књига васпитно-образовног рада (русински ј.)	3	700.00	7	4900.00
34	10064	Летопис предшколске установе (русински језик)	7	1100.00	1	1100.00
35	10065	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (русински ј.)	9	15.00	80	1200.00
36	10071	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (хрватски ј.)	1	1000.00	1	1000.00
37	10072	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (хрватски ј.)	9	15.00	70	1050.00
38	10081	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (бугарски ј.)	1	1000.00	1	1000.00
39	10082	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (бугарски ј.)	9	15.00	90	1350.00
40	10091	Матична књига о уписаној деци у п.п.прог. (босански ј.)	1	1000.00	1	1000.00
41	10092	Књига неге и васпитно-образовног рада (босански ј.)	2	650.00	1	650.00
42	10093	Књига васпитно-образовног рада (босански ј.)	3	700.00	2	1400.00
43	10094	Уверење о похађању прип.пред.прогр. (босански ј.)	9	15.00	100	1500.00
						8,863,800.00

Врсте производа за основну школу

Р.бр.	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	20001	Матична књига - спољни табак (први циклус ООВ)	1	25.00	5400	135000.00
2	20002	Матична књига - унутрашњи табак (први циклус ООВ)	1	15.00	73000	1095000.00
3	20003	Матична књига - спољни табак (други циклус ООВ)	1а	25.00	5000	125000.00
4	20004	Матична књига - унутрашњи лист (други циклус ООВ)	1а	15.00	79000	1185000.00
5	20005	Матична књига - спољни табак (музич. - балет. школе)	2а	25.00	1300	32500.00
6	20006	Матична књига - унутрашњи лист (музич. - балет. школе)	2а	15.00	10800	162000.00
7	20007	Дневник ОВР за I разред ОШ	3	750.00	4000	3000000.00
8	20008	Дневник ОВР у продуженом боравку (први циклус ООВ)	3а	750.00	1300	975000.00
9	20009	Дневник ОВР (II-IV разред)	4	750.00	10500	7875000.00
10	20010	Дневник ОВР (други циклус)	5а	750.00	12900	9675000.00
11	20011	Дневник осталих облика ОВР (други циклус)	5б	500.00	4250	2125000.00
12	20012	Дневник ОВР за главни предмет - инд.рад (муз. школе)	6а	550.00	2500	1375000.00
13	20013	Дневник ОВР за теоријске предмете (муз. школе)	7	400.00	2550	1020000.00
14	20014	Дневник ОВР за основне балетске школе	8а	900.00	75	67500.00
15	20015	Записник о полагању испита	9	10.00	29600	296000.00
16	20016	Ђачка књижица (први циклус)	10	125.00	59000	7375000.00
17	20017	Ђачка књижица (други циклус)	10а	125.00	63000	7875000.00
18	20018	Ђачка књижица (музичке и балетске ОШ)	11а	125.00	8000	1000000.00
19	20019	Преводница за ученика I разреда (први циклус)	12	20.00	4000	80000.00
20	20020	Преводница за ученика II, III, IV разреда (први циклус)	12а	20.00	8000	160000.00
21	20021	Преводница за ученика V-VIII разреда (други циклус)	13а	20.00	8000	160000.00
22	20022	Преводница за ученика осн.музичке или балетске школе	14	20.00	300	6000.00
23	20023	Сведочанство о завршеном I разреду (први циклус)	15	20.00	2800	56000.00
24	20024	Сведочанство о завршеном II,III или IV раз. (први циклус)	15а	20.00	7100	142000.00
25	20025	Уверење о обављ.завршном испиту у ООВ		20.00	67000	1340000.00
26	20026	Сведочанство о завршеном V, VI, VII, VIII раз. (други цикл.)	16а	20.00	28000	560000.00
27	20027	Сведочанство о завршеном ООВ	17а	20.00	66000	1320000.00
28	20029	Уверење о положеном испиту из страног језика	19	20.00	2700	54000.00
29	20030	Уверење о завршеном ООВ (по чл. 91.став 2.ЗООВ)	УЗОШ	10.00	8000	80000.00
30	20031	Извештај о упису ученика (уз превододницу)		10.00	5500	55000.00
31	20032	Списак уписаних ученика (ОШ)	СУУ	150.00	600	90000.00
32	20033	Диплома "Вук Караџић"	1	50.00	12600	630000.00
33	20034	Диплома за изузетан успех по предметима (ОШ)	2	30.00	33200	996000.00
34	20035	Похвалница за постигнуте изузетне резултате (ОШ и СШ)		10.00	18000	180000.00
35	20036	Планови рада наставника (ОШ)		40.00	5000	200000.00
36	20037	Планови рада наставника осталих обли. ОВР (ОШ и СШ)		6.00	3400	20400.00
37	20038	Писана припрема наставника за час (ОШ и СШ)		4.00	4000	16000.00
38	20039	Корице за матичну књигу одељења (ОШ и СШ)		300.00	2800	840000.00
39	20040	Корице за планове рада наставника (ОШ и СШ)		150.00	200	30000.00
40	20041	Књига дежурства у школи (ОШ и СШ)		600.00	1250	750000.00

41	20042	Пријава за упис у муз. школе	ПУМШ	5.00	5000	25000.00
42	20043	Потврда за остваривање права ученика (ОШ и СШ)	ПОУ	5.00	78000	390000.00
43	20044	Распоред часова за школу (ОШ и СШ)		40.00	3700	148000.00
44	20045	Распоред часова - осталих облика ОВР (ОШ и СШ)	РЧОО	25.00	1500	37500.00
45	20048	Корице за дипломе		80.00	600	48000.00
46	20049	Заштитни омот за дневнике ОВР (ОШ)		100.00	3200	320000.00
47	20050	Сведочан. о заврш. раз. другог цикл. основ. муз.- бал. ОВ	18а	20.00	11200	224000.00
48	20051	Сведочанство о завршеном основном муз. - балет. ОВ	18б	20.00	2600	52000.00
49	20061	Матична књига - спољни табак (први циклус) албански ј.	1	25.00	70	1750.00
50	20062	Матична књига - унутрашњи табак (први циклус) албан. ј.	1	15.00	700	10500.00
51	20063	Матична књига - спољни табак (други циклус) албански ј.	1а	25.00	110	2750.00
52	20064	Матична књига - унутрашњи лист (други циклус) албанс. ј.	1а	15.00	700	10500.00
53	20065	Дневник ОВР за I разред ОШ албански ј.	3	750.00	60	45000.00
54	20066	Дневник ОВР (II-IV разред) албански ј.	4	750.00	160	120000.00
55	20067	Дневник ОВР (други циклус) албански ј.	5а	750.00	170	127500.00
56	20068	Дневник осталих облика ОВР (други циклус) албански ј.	5б	500.00	40	20000.00
57	20069	Ђачка књижица (први циклус) албански ј.	10	125.00	300	37500.00
58	20070	Ђачка књижица (други циклус) албански ј.	10а	125.00	700	87500.00
59	20071	Сведоч. о заврш. V, VI, VII, VIII раз. (други цикл.) албански ј.	16а	20.00	4000	80000.00
60	20072	Уверење о обављ. завршном испиту у ООВ албански ј.		20.00	1200	24000.00
61	20073	Сведочанство о завршеном ООВ албански ј.	17а	20.00	1250	25000.00
62	20081	Матична књига - спољни табак (први циклус) мађарски ј.	1	25.00	220	5500.00
63	20082	Матична књига - унутраш. табак (први циклус) мађарски ј.	1	15.00	2400	36000.00
64	20083	Матична књига - спољни лист (други циклус) мађарски ј.	1а	25.00	230	5750.00
65	20084	Матична књига - унутраш. лист (други циклус) мађарски ј.	1а	15.00	2700	40500.00
66	20085	Дневник ОВР за I разред ОШ мађарски ј.	3	750.00	140	105000.00
67	20086	Дневник ОВР (II-IV разред) мађарски ј.	4	750.00	440	330000.00
68	20087	Дневник ОВР (други циклус) мађарски ј.	5а	750.00	530	397500.00
69	20088	Дневник осталих облика ОВР (други циклус) мађарски ј.	5б	500.00	200	100000.00
70	20089	Дневник ОВР за теоријске предм. (муз. школе) мађарс. ј.	7	400.00	20	8000.00
71	20090	Ђачка књижица (први циклус) мађарски ј.	10	125.00	1900	237500.00
72	20091	Ђачка књижица (други циклус) мађарски ј.	10а	125.00	2000	250000.00
73	20092	Сведоч. о заврш. V, VI, VII, VIII раз. (други цикл.) мађарски ј.	16а	20.00	10200	204000.00
74	20093	Уверење о обављ. завршном испиту у ООВ мађарски ј.		20.00	2400	48000.00
75	20095	Диплома "Вук Караџић" мађарски ј.	1	50.00	300	15000.00
76	20096	Диплома за изузетан успех по предметима мађарски ј.	2	30.00	700	21000.00
77	20097	Сведочанство о завршеном ООВ мађарски ј.	17а	20.00	2600	52000.00
78	20098	Ђачка књижица (музичке и балетске ОШ) мађарски ј.	11а	125.00	60	7500.00
79	20111	Матична књига - спољни табак (први циклус) словачки ј.	1	25.00	50	1250.00
80	20112	Матична књига - унутрашњи табак (први циклус) словач. ј.	1	15.00	400	6000.00
81	20113	Матична књига - спољни табак (други циклус) словачки ј.	1а	25.00	50	1250.00
82	20114	Матична књига - унутраш. лист (други циклус) словачки ј.	1а	15.00	500	7500.00
83	20115	Дневник ОВР за I разред ОШ словачки ј.	3	750.00	30	22500.00
84	20116	Дневник ОВР (II-IV разред) словачки ј.	4	750.00	90	67500.00
85	20117	Дневник ОВР (други циклус) словачки ј.	5а	750.00	90	67500.00
86	20118	Дневник осталих облика ОВР (други циклус) словачки ј.	5б	500.00	25	12500.00
87	20119	Ђачка књижица (први циклус) словачки ј.	10	125.00	420	52500.00
88	20120	Ђачка књижица (други циклус) словачки ј.	10а	125.00	420	52500.00
89	20121	Сведоч. о заврш. V, VI, VII, VIII раз. (други цикл.) словачки ј.	16а	20.00	2100	42000.00
90	20122	Уверење о обављ. завршном испиту у ООВ словачки ј.		20.00	500	10000.00

91	20123	Диплома "Вук Караџић" словачки ј.	1	50.00	80	4000.00
92	20124	Диплома за изузетан успех по предметима словачки ј.	2	30.00	230	6900.00
93	20125	Сведочанство о завршеном ООВ словачки ј.	17а	20.00	500	10000.00
94	20131	Матична књига - спољни табак (први циклус) румунски ј.	1	25.00	40	1000.00
95	20132	Матична књига - унутрашњи табак (први циклус) румун. ј.	1	15.00	260	3900.00
96	20133	Матична књига - спољни табак (други циклус) румунски ј.	1а	25.00	40	1000.00
97	20134	Матична књига - унутрашњи лист (други циклус) румун. ј.	1а	15.00	280	4200.00
98	20135	Дневник ОВР за I разред ОШ румунски ј.	3	750.00	20	15000.00
99	20136	Дневник ОВР (II-IV разред) румунски ј.	4	750.00	60	45000.00
100	20137	Дневник ОВР (други циклус) румунски ј.	5а	750.00	55	41250.00
101	20138	Ђачка књижица (први циклус) румунски ј.	10	125.00	130	16250.00
102	20139	Ђачка књижица (други циклус) румунски ј.	10а	125.00	130	16250.00
103	20140	Сведоч.о заврш. V, VI, VII, VIII раз.(други цикл.) румунски ј.	16а	20.00	850	17000.00
104	20141	Уверење о обављ.завршном испиту у ООВ румунски ј.		20.00	240	4800.00
105	20142	Сведочанство о завршеном ООВ румунски ј.	17а	20.00	260	5200.00
106	20151	Матична књига - спољни табак (први циклус) русински ј.	1	25.00	10	250.00
107	20152	Матична књига - унутрашњи табак (први цикл.) русинс. ј.	1	15.00	60	900.00
108	20153	Матична књига - спољни табак (други циклус) русински ј.	1а	25.00	10	250.00
109	20154	Матична књига - унутрашњи лист (други циклус) русин. ј.	1а	15.00	140	2100.00
110	20155	Дневник ОВР за I разред ОШ русински ј.	3	750.00	3	2250.00
111	20156	Дневник ОВР (II-IV разред) русински ј.	4	750.00	20	15000.00
112	20157	Дневник ОВР (други циклус) русински ј.	5а	750.00	35	26250.00
113	20158	Ђачка књижица (први циклус) русински ј.	10	125.00	60	7500.00
114	20159	Ђачка књижица (други циклус) русински ј.	10а	125.00	60	7500.00
115	20160	Сведоч. о заврш. V, VI, VII, VIII раз. (други цикл.) русинс. ј.	16а	20.00	750	15000.00
116	20161	Уверење о обављ.завршном испиту у ООВ русински ј.		20.00	140	2800.00
117	20162	Сведочанство о завршеном ООВ русински ј.	17а	20.00	140	2800.00
118	20171	Матична књига - спољни табак (први циклус) хрватски ј.	1	25.00	10	250.00
119	20172	Матична књига - унутраш. табак (први циклус) хрватски ј.	1	15.00	30	450.00
120	20173	Матична књига - спољни табак (други циклус) хрватски ј.	1а	25.00	10	250.00
121	20174	Матична књига - унутр.лист (други циклус) хрватски ј.	1а	15.00	50	750.00
122	20175	Дневник за I разред ОШ хрватски ј.	3	750.00	8	6000.00
123	20176	Дневник ОВР (II-IV разред) хрватски ј.	4	750.00	20	15000.00
124	20177	Дневник ОВР (други циклус) хрватски ј.	5а	750.00	25	18750.00
125	20178	Ђачка књижица (први циклус) хрватски ј.	10	125.00	30	3750.00
126	20179	Ђачка књижица (други циклус) хрватски ј.	10а	125.00	40	5000.00
127	20180	Сведоч. о заврш. V, VI, VII, VIII раз.(други цикл.) хрватски ј.	16а	20.00	200	4000.00
128	20181	Уверење о обављ.завршном испиту у ООВ хрватски ј.		20.00	80	1600.00
129	20182	Сведочанство о завршеном ООВ хрватски ј.	17а	20.00	80	1600.00
130	20191	Сведоч. о заврш. V,VI,VII,VIII раз. (други цикл.) бугарски ј.	16а	20.00	760	15200.00

131	20192	Уверење о обављ.завршном испиту у ООВ бугарски ј.		20.00	110	2200.00
132	20193	Сведочанство о завршеном ООВ бугарски ј.	17а	20.00	230	4600.00
133	20201	Матична књига - спољни табак (посебан прог. иностран.)	1	25.00	50	1250.00
134	20202	Матична књига - унутрашњи лист (посебан прог. иностр.)	1	15.00	1800	27000.00
135	20203	Дневник ОВР у иностранству	2	750.00	40	30000.00
136	20204	Ђачка књижица посебан програм ОВР у иностранству	3	125.00	1200	150000.00
137	20205	Уверење о заврш.посебном програ. ООВ у иностранству	4	15.00	300	4500.00
138	20211	Матична књига - спољни табак (први циклус) босански ј.	1	25.00	210	5250.00
139	20212	Матична књига - унутраш. табак (први циклус) босански ј.	1	15.00	2800	42000.00
140	20213	Матична књига - спољни табак (други циклус) босански ј.	1а	25.00	230	5750.00
141	20214	Матична књига - унутраш.лист (други циклус) босански ј.	1а	15.00	3000	45000.00
142	20215	Дневник за I разред ОШ босански ј.	3	750.00	120	90000.00
143	20216	Дневник ОВР (II-IV разред) босански ј.	4	750.00	210	157500.00
144	20217	Дневник ОВР (други циклус) босански ј.	5а	750.00	210	157500.00
145	20218	Сведоч.о заврш. V,VI,VII,VIII раз. (други цикл.) босански ј.	16а	20.00	4200	84000.00
146	20220	Ђачка књижица (први циклус) босански ј.	10	125.00	1700	212500.00
147	20221	Ђачка књижица (други циклус) босански ј.	10а	125.00	1300	162500.00
148	20052	Дневник ОВР у комбинованом одељењу (први циклус)	4а	750.00	2000	1500000.00
149	20074	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) албански ј.	4а	750.00	100	75000.00
150	20099	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) мађарски ј.	4а	750.00	100	75000.00
151	20126	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) словачки ј.	4а	750.00	40	30000.00
152	20143	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) румунски ј.	4а	750.00	20	15000.00
153	20163	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) русински ј.	4а	750.00	10	7500.00
154	20183	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) хрватски ј.	4а	750.00	10	7500.00
155	20222	Дневник ОВР у комб.одељењу (први циклус) босански ј.	4а	750.00	100	75000.00
						65,554,650.00

Врсте производа за домове ученика:

Р.бр.	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	30001	Књига матичне евиденције о ученицима	1	1200.00	30	36000.00
2	30002	Дневник васпитног рада	2	1000.00	530	530000.00
3	30003	Књига евиденција о днев.дежурству	3	1300.00	85	110500.00
4	30004	Књига евиденције рада струч.сарадника	4	1000.00	60	60000.00
5	30011	Књига матичне евиденције о учен.(мађарски ј.)	1	1200.00	2	2400.00
6	30012	Дневник васпитног рада (мађарски ј.)	2	1000.00	12	12000.00
7	30013	Књига евиден.о днев.дежурству (мађарски ј.)	3	1300.00	4	5200.00
8	30014	Књига евиденције рада стр.сарад. (мађарски ј.)	4	1000.00	2	2000.00
						758,100.00

Врсте производа за средњу школу:

Р.бр.	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	40001	Матична књига - спољни табак	1	25.00	6000	150000.00
2	40002	Матична књига - унутрашњи лист	1	15.00	110000	1650000.00
3	40003	Књига евиденције о ОВР	2	750.00	10500	7875000.00
4	40004	Књига евиденције осталих облика ОВР	2а	400.00	1900	760000.00
5	40005	Записн. о полага. испита (поправни, разредни, допунс.)	3	10.00	52000	520000.00
6	40006	Записник о полагању испита за ванредног ученика	4	25.00	37000	925000.00
7	40007	Записник о полагању испита за струч. оспособљеност	5	10.00	1600	16000.00
8	40008	Записник о полагању завршног или специјалист. испита	6	10.00	20000	200000.00
9	40009	Записник о полагању матурског испита	7	15.00	69000	1035000.00
10	40010	Ђачка књижица	1	125.00	65000	8125000.00
11	40012	Сведочанство за сваки завршени разред	2	20.00	350000	7000000.00
12	40013	Исписница	3	10.00	13000	130000.00
13	40014	Уверење о положеном испиту	4	10.00	5000	50000.00
14	40015	Уверење о положеним испитима (оглед за обр.проф.)	4а	15.00	11200	168000.00
15	40016	Уверење о положеном испиту за стручну оспособљен.)	5	20.00	1200	24000.00
16	40017	Уверење о положеном специјалистичком испиту	6	20.00	4000	80000.00
17	40018	Диплома о стеченом образ.за рад у трајању од 2 год.	7	25.00	600	15000.00
18	40019	Диплома о стеченом средњем образ.у трајању 3 год.	8	25.00	19000	475000.00
19	40020	Диплома о стеченом средњем образ.у трајању 4 год.	9	25.00	86000	2150000.00
20	40021	Диплома "Вук Караџић"	1	50.00	4500	225000.00
21	40022	Диплома за изузетан успех из општеобраз.предмета	2	40.00	3200	128000.00
22	40023	План рада наставника (СШ)		40.00	19000	760000.00
23	40024	Пријава за полагање свих испита	ПИ	6.00	107000	642000.00
24	40025	Пријава за упис у средњу школу	ПУ	6.00	148000	888000.00
25	40026	Записник о полаг. матурског испита (за појед.обр.проф.)	7а	15.00	8000	120000.00
26	40027	Изјава о избору предмета за матуру	ИМ	1.70	7500	12750.00
27	40028	Регистар уписаних ученика		437.00	105	45885.00
28	40029	Решење о признавању оцена и положеним допунс. исп.	РПИ	11.00	5500	60500.00
29	40030	Уверење о завршеном разреду (чл.81. став 2. ЗСОВ)	УЗР	11.00	6000	66000.00
30	40031	Уверење о полож.заврш.испиту (чл.81 .став 2. ЗСОВ)	УЗИ	11.00	5500	60500.00
31	40032	Уверење о полож. матурс.испиту (чл. 81. став 2. ЗСОВ)	УМИ	11.00	6500	71500.00
32	40033	Додатак књизи евиденције о ОВР (муз. - балет.шк.)		50.00	90	4500.00
33	40034	Заштитни омот за књигу евиденцијео ОВР		100.00	3000	300000.00
34	40035	Листа жеља за упис у средњу школу		25.00	98000	2450000.00
35	40036	Записник о полагању заврш. испита (оглед и стан.квал.)	6а	10.00	6500	65000.00
36	40037	Увер. о положеним испитима (прогр. за образ.проф.)	4б	15.00	9500	142500.00
37	40038	План рада наставника за блок наставу (СШ)		4.60	2500	11500.00
38	40039	Уверење о стеченом степену стручне спреме	УССС	15.40	1000	15400.00
39	40040	Уверење о стеченом степ.стручне спреме V степен	УСП	15.40	700	10780.00
40	40041	Матична књига - спољни табак албански ј.	1	25.00	110	2750.00

41	40042	Матична књига - унутрашњи лист албански ј.	1	15.00	1600	24000.00
42	40043	Књига евиденције о ОВР албански ј.	2	750.00	140	105000.00
43	40044	Књига евиденције осталих облика ОВР албански ј.	2а	400.00	15	6000.00
44	40045	Ђачка књижица албански ј.	1	125.00	5	625.00
45	40046	Сведочанство за сваки завршени разред албански ј.	2	20.00	5000	100000.00
46	40047	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 3 год. албанс. ј.	8	25.00	300	7500.00
47	40048	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 4 год. албанс. ј.	9	25.00	1300	32500.00
48	40061	Матична књига - спољни табак мађарски ј.	1	25.00	200	5000.00
49	40062	Матична књига - унутрашњи лист мађарски ј.	1	15.00	2200	33000.00
50	40063	Књига евиденције о ОВР мађарски ј.	2	750.00	350	262500.00
51	40064	Књига евиденције осталих облика ОВР мађарски ј.	2а	400.00	70	28000.00
52	40065	Ђачка књижица мађарски ј.	1	125.00	1600	200000.00
53	40066	Сведочанство за сваки завршени разред мађарски ј.	2	20.00	9000	180000.00
54	40067	Увер. о положеним испит. (оглед за о.проф.) мађарс. ј.	4а	15.00	500	7500.00
55	40068	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 3 год. мађарс. ј.	8	25.00	600	15000.00
56	40069	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 4 год. мађарс. ј.	9	25.00	2000	50000.00
57	40070	Увер. о положеним исп. (прогр.за обр.проф.) мађарс. ј.	4б	15.00	500	7500.00
58	40081	Књига евиденције о ОВР словачки ј.	2	750.00	25	18750.00
59	40082	Ђачка књижица словачки ј.	1	125.00	120	15000.00
60	40083	Сведочанство за сваки завршени разред словачки ј.	2	20.00	700	14000.00
61	40084	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 4 год. словач. ј.	9	25.00	120	3000.00
62	40091	Књига евиденције о ОВР румунски ј.	2	750.00	10	7500.00
63	40092	Ђачка књижица румунски ј.	1	125.00	10	1250.00
64	40093	Сведочанство за сваки завршени разред румунски ј.	2	20.00	400	8000.00
65	40094	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 4 год. румунс. ј.	9	25.00	160	4000.00
66	40101	Матична књига - спољни табак хрватски ј.	1	25.00	10	250.00
67	40102	Матична књига - унутрашњи лист хрватски ј.	1	15.00	80	1200.00
68	40103	Књига евиденције о ОВР хрватски ј.	2	750.00	10	7500.00
69	40104	Ђачка књижица хрватски ј.	1	125.00	60	7500.00
70	40105	Сведочанство за сваки завршени разред хрватски ј.	2	20.00	250	5000.00
71	40106	Диплома о стеченом сред.образ.у трај. 4 г. хрватски ј.	9	25.00	100	2500.00
72	40111	Матична књига - спољни табак босански ј.	1	25.00	15	375.00
73	40112	Матична књига - унутрашњи лист босански ј.	1	15.00	250	3750.00
74	40113	Књига евиденције о ОВР босански ј.	2	750.00	35	26250.00
75	40115	Ђачка књижица босански ј.	1	125.00	60	7500.00
76	40116	Сведочанство за сваки завршени разред босански ј.	2	20.00	500	10000.00
						38,638,015.00

Врсте производа за високо образовање:

Р.бр	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	50001	Мат.књига-спољ.таб.за основ и акад.и ос.струковне студије	1	25.00	700	17500.00
2	50002	Матична књига - унутрашњи табак	1	15.00	25000	375000.00
3	50003	Додатак за студенте - унутрашњи табак		15.00	1200	18000.00
4	50004	Мат.књига-спољ.таб.за интегри.ос.и дипл.академ.студије	2	25.00	50	1250.00
5	50005	Матична књига - унутрашњи табак	2	15.00	2500	37500.00
6	50006	Мат.књ-спољ.таб.за дип.акад.,спец.акад.и спец.струк.студије	3	25.00	500	12500.00
7	50007	Матична књига - унутрашњи табак	3	15.00	5000	75000.00
8	50008	Матична књига-спољни табак за докторске студије	4	25.00	200	5000.00
9	50009	Матична књига - унутрашњи табак	4	15.00	1800	27000.00
10	50010	Књига евиденције о издатим дипломама и додацима дипл.	5	525.00	60	31500.00
11	50011	Записник о полагању испита	6	10.00	27000	270000.00
12	50012	Пријава за полагање испита обр. ПИ ВО		2.50	65000	162500.00
13	50013	Студентска књижица - индекс са холограмом	1	250.00	50000	1250000.00
14	50014	Диплома за основне академске студије	2	200.00	6600	1320000.00
15	50015	Диплома за основне струковне студије	2	200.00	5000	1000000.00
16	50016	Диплома за специјалистичке академске студије	3	200.00	100	20000.00
17	50017	Диплома за специјалистичке струковне студије	2	200.00	1800	360000.00
18	50018	Диплома за мастер академске студије	3	200.00	2000	400000.00
19	50019	Диплома за интегрисане основне и мастер студије	3	200.00	300	60000.00
20	50020	Диплома за докторске академске студије	4	200.00	200	40000.00
21	50021	Додатак дипломи	5	150.00	4000	600000.00
22	50022	Досије студената		50.00	3600	180000.00
23	50023	Персонални досије студената		150.00	500	75000.00
24	50024	Корице за диплому и додатак дипломи		315.00	1800	567000.00
25	50025	Диплома за основне струковне студије (енглески ј.)	2	200.00	500	100000.00
26	50026	Диплома за спец. академске студије (енглески ј.)	2	200.00	20	4000.00
27	50027	Додатак дипломи (енглески ј.)	5	150.00	300	45000.00
28	50028	Диплома за осн. академске студије (енглески ј.)	2	200.00	200	40000.00
29	50029	Диплома за спец. струковне студије (енглески ј.)	2	200.00	200	40000.00
30	50030	Диплома за мастер академске студије (енглески ј.)	3	200.00	60	12000.00
31	50031	Заштитни омот за индекс		17.50	1000	17500.00
32	50034	Диплома за докторске академ. студије (енглески ј.)	4	200.00	20	4000.00
33	50035	Образац ШВ-20,статистички извештај о упису студента		16.67	4000	66680.00
34	50040	Диплома за основне струковне студије (мађарски ј.)	2	200.00	5	1000.00
						18,484,930.00

Списак производа за све нивое образовања:

Р.бр.	Шифра	Назив производа	Обр.	ВП цена без ПДВ	План у комадима у 2016.	Укупно у динарима
1	60001	Увер. о похађаној обуци.прог.струч.усавршавања		8.00	100000	800000.00
2	60002	Увер. о учеств. на стр. скупу стручног усаврш.		8.00	41000	328000.00
3	60003	Увер. о похађ.обуци.прог.струч.усаврш.(уштам. подаци)		20.00	100	2000.00
4	60006	Увер. о учеств.на стр.скупу струч.усаврш.(уштам. подаци)		20.00	100	2000.00
5	60011	Персонални досије запослених		300.00	400	120000.00
						1,252,000.00

4.2. Нове активности Друштва у 2016. години

У циљу квалитетног обављања делатности одређених Оснивачким актом, Друштво ће се у 2016. години и даље ангажовати на побољшању квалитета садржаја и графичког изгледа листа „Просветни преглед“. Такође, активности Друштва биће усмерене на унапређење и усавршавање процедура припреме и штампања образаца школске евиденције и јавних исправа за све нивое образовања.

У сарадњи са ресорним Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Друштво ће учествовати у активностима везаним за измене постојећих правилника о издавању јавних исправа и школске евиденције, како би се ова област унапредила и прилагодила потребама образовних установа у Републици. С тим у вези, планирано је и увођење у производни програм Друштва нових образаца евиденције и јавних исправа за основно образовање одраслих, као и организовање семинара едукације директора и секретара образовних установа о начину вођења евиденција и практичној употреби образаца.

Важан део активности у наредној години чиниће покретање иницијативе да Друштво добије одобрење за штампање свих студентских књижица – индекса, јер би се на тај начин омогућило просветним властима да на једном месту имају, поред квалитетних образаца, и комплетан увид у количине и серијске бројеве свих издатих индекса, чиме би се онемогућиле злоупотребе.

4.3. Политика цена производа и услуга

Планирана политика цена за 2016. годину заснована је на аналитичком сагледавању утицаја следећих економских фактора:

- Реализација продаје у 2015. години
- Законски оквири који регулишу област цена
- Пројектована стопа инфлације за 2016. годину
- Пословни циљеви за 2016. годину
- Трошкови издавања непрофитабилних – нискотиражних образаца
- Тржишни параметри (цена услуга конкуренције на тржишту за непрописане обрасце).

У 2016. години предвиђено је повећање цена само за збирку за завршни испит на српском језику и језицима националних мањина, књигу евиденције ОВР за средњу школу и заштитни омот за књигу евиденције ОВР.

Уставом Републике Србије гарантују се и штите права националних мањина, ради остваривања потпуне равноправности и очувања њиховог идентитета, у оквиру којег је и право на школовање на матерњем језику. С тим у вези, Просветни преглед је у обавези да обезбеди све прописане обрасце јавних исправа и школске евиденције и на језицима 8 националних мањина, што подразумева мале, комерцијално неисплативе тираже, односно, високе трошкове штампе, док продајна цена мора бити иста као и за веће тираже на српском језику.

У 2016. години није предвиђено повећање висине претплате на лист “Просветни преглед“. Оваквим приступом обезбеђује се потпуна доступност информисања просветној и широј јавности, како о образовној политици, тако и о образовно-васпитној пракси.

Појединачне цене свих производа, по нивоима образовања и врстама, исказане су у претходним табелама, са планираним количинама, на основу којих су и пројектовани појединачни и укупни приходи за 2016. годину.

Сагласно наведеном, просечна стопа повећања цена образаца, школске евиденције и јавних исправа за све нивое образовања за 2016. годину, у односу на 2015. годину износи 13.8 %.

Наведени износ повећања цена у укупним приходима од продаје оствареним у 2015. години узима учешће од 19,85 %.

Имајући у виду наведено, општи раст цена на нивоу Друштва би у 2016. години износи 2,73% .

4. ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ ЗА 2016. ГОДИНУ

У изради пројекција за 2016. годину, поред релевантних законских прописа који су наведени у поглављу 3.Основе за израду Програма пословања за 2016. годину, посебно треба указати на обавезност примене Закључка Владе о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2016. годину 05 Број: 023-11810/2015 од 05. новембра 2015. године, као и Закона о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014), у пројекцијама за 2015. годину.

Оно што је својствено Друштву је да се од 2004. године, у потпуности финансира из прихода које остварује кроз пословање на тржишту, без икаквих субвенција из буџета Републике Србије. Такође и у 2016 години планира се да се Друштво финансира искључиво из сопствених извора, односно прихода које ће остварити на тржишту. Дакле, не очекује се потреба нити се планира финансирање од стране Оснивача – Републике Србије ни у 2016. години.

Планирано је да Друштво у 2016. години оствари **пословне приходе** у износу од 197.370.000,00 динара.

У оквиру **пословних расхода** у 2016. години највеће учешће имају трошкови производних услуга (конто-група 53) који износе 92.905.000,00 динара што чини 53,60% пословних расхода и нематеријални трошкови (конто-група 55) (трошкови непроизводних услуга, трошкови репрезентације, премије осигурања, трошкови платног промета и остали нематеријални трошкови), који износе 6.585.000,00 динара, што чини 3,80% пословних расхода.

У оквиру трошкова производних услуга, најзаступљенији су трошкови штампе производа који износе 68.677.080,00 динара, док трошкови транспортних услуга (експедиција листа, експедиција готових производа, птт трошкови и сл.) износе 11.662.000,00 динара.

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи у 2016. години процењују се у износу од 79.407.000,00 динара, што чини 45,82% пословних расхода. Ови трошкови обухватају зараде запослених са порезима и доприносима, накнаде за ауторске уговоре и ауторске текстове, накнаде за уговоре о делу, накнаде члановима скупштине, накнаде за превоз запосленима за долазак и одлазак са посла, отпремнине, накнаде за службена путовања и друге личне расходе.

Остали расходи су процењени у износу од 7.100.000,00 динара и односе се на исправку вредности ненаплаћених потраживања у складу са Законом о рачуноводству, затим отписом застарелих издања, отписом утврђеним пописом и др.

Приказаним Билансом успеха за 2016. годину, процењено је да ће Друштво остварити нето добит у износу од 15.116.000,00 динара.

Расподела добити за 2016. годину извршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину.

5.1. Планирани Биланс стања за 2016. године

							тачка 5.1.
БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2016. године							
							у хиљадама динара
Група рачуна-рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ				
			План 31.03.2016.	План 30.06.2016.	План 30.09.2016.	План 31.12.2016.	
1	2	3	5	6	7	8	
	АКТИВА						
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	001					
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	002	4,525	5,874	6,874	5,955	
1	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	003	379	729	729	710	
010 и део 019	1. Улагања у развој	004					
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	005	379	729	729	710	
013 и део 019	3. Гудвил	006					
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	007					
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	008					
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	009					
2	Д. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	010	3,987	4,987	5,987	5,087	
020, 021 и део 029	1. Земљиште	011					
022 и део 029	2. Грађевински објекти	012					
023 и део 029	3. Постројења и опрема	013	3,987	4,987	5,987	5,087	
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	014					

025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	020				
032 и део 039	2. Основно стадо	021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	024	158	158	158	158
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	033	158	158	158	158

5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	042	39	39	39	39
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	043	54,501	51,933	49,467	56,629
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	044	15,195	13,734	15,725	18,195
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	046				
12	3. Готови производи	047	15,195	13,734	15,725	18,195
13	4. Роба	048				
14	5. Стална средства намењена продаји	049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	050				
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	051	1,550	1,780	1,100	960
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	052				
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	054				

203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	056	1,550	1,780	1,100	960
205 и део 209	6. Купци у иностранству	057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	060	1,580	1,790	2,650	1,580
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	068	36,137	34,590	29,953	35,855
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	070	39	39	39	39
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	071	59,065	57,846	56,380	62,623
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	50,714	50,046	49,430	59,112
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1,024	1,024	1,024	1,024
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	738	738	738	738

304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	286	286	286	286
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	93	93	93	93
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	49,597	48,929	48,313	57,995
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				40,212
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				17,783
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				

402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	8,351	7,800	6,950	3,511
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443				
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	100	200	250	81
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	3,200	3,800	3,700	980
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				

433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	3,200	3,800	3,700	980
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	3,409	1,500	1,600	1,450
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	1,642	2,300	1,400	1,000
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	59,065	57,846	56,380	62,623
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

5.2. Планирани Биланс успеха у периоду 01.01. до 31.12.2016. године

								тачка 5.2.
БИЛАНС УСПЕХА								
у периоду од 01.01. до 31.12. 2016. године								
								у хиљадама динара
Група рачуна- рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС					
			План 01.01-31.12.2016.	План 01.01-31.03.2016.	План 01.04-30.06.2016.	План 01.07-30.09.2016.	План 01.10-31.12.2016.	
1	2	3	5	6	7	8	9	
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА							
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	197,370	40,934	62,211	65,125	29,100	
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002						
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003						
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004						
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005						
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006						
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007						
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008						
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	197,370	40,934	62,211	65,125	29,100	
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010						
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011						
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012						
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013						
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	197,370	40,934	62,211	65,125	29,100	
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015						

64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016						
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017						
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА							
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	173,327	39,220	53,065	51,977	29,065	
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019						
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	5,500	350	500	100	4,550	
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021	59,500	14,200	14,350	25,900	5,050	
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022	55,300	11,900	16,155	19,600	7,645	
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	1,780	400	410	450	520	
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	1,450	300	350	400	400	
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	79,407	19,670	20,250	20,242	19,245	
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	92,905	19,700	28,750	35,500	8,955	
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	900				900	
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028						
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	6,585	1,800	2,000	1,785	1,000	
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	24,043	1,714	9,146	13,148	35	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031						
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	850	200	240	120	290	
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033						
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034						
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035						
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036						
669	4. Остали финансијски приходи	1037						
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	850	200	240	120	290	
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039						
56	Б. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	10	2	2	4	2	

56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041						
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042						
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043						
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044						
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045						
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	10	2	2	4	2	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047						
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	840	198	238	116	288	
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049						
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050						
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051						
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052						
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	7,100	300	300	250	6,250	
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	17,783	1,612	9,084	13,014		
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055					5,927	
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056						
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057						
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	17,783	1,612	9,084	13,014		
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059					5,927	
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК							
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	2,667					
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061						
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062						
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063						
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	15,116					
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065						
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066						
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067						

5.3. Планирани Извештај о токовима готовине у периоду 01.01. до 31.12.2016. године

						тачка 5.4.
ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ						
у периоду од 01.01 до 31.12. 2016. године						
						у хиљадама динара
ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС				
		План 01.01-31.12.2016.	План 01.01-31.03.2016.	План 01.04-30.06.2016.	План 01.07-30.09.2016.	План 01.10-31.12.2016.
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	211,395	51,000	50,408	63,221	46,766
1. Продаја и примљени аванси	3002	207,096	49,938	49,306	62,239	45,813
2. Примљене камате из пословних активности	3003	850	200	240	120	290
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	3,448	862	862	862	862
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	201,035	42,983	51,080	66,983	39,989
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	77,897	17,200	15,298	31,200	14,200
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	79,410	19,851	19,851	19,851	19,854
3. Плаћене камате	3008					
4. Порез на добитак	3009	2,667	666	666	666	669
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	41,063	5,266	15,265	15,266	5,266
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	10,360	8,017			6,777
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012			672	3,762	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013					

Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013					
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014					
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015					
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016					
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017					
5. Примљене дивиденде	3018					
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	3,500	875	875	875	875
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020					
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021	3,500	875	875	875	875
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022					
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023					
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024	3,500	875	875	875	875
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025					
1. Увећање основног капитала	3026					
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027					
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028					
4. Остале дугорочне обавезе	3029					

5. Остале краткорочне обавезе	3030					
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031					
1. Откуп сопствених акција и удела	3032					
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033					
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034					
4. Остале обавезе (одливи)	3035					
5. Финансијски лизинг	3036					
6. Исплаћене дивиденде	3037					
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038					
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039					
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	211,395	51,000	50,408	63,221	46,766

Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	204,353	43,858	51,955	67,858	40,864
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	6,860	7,142			5,902
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043			1,547	4,637	
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	28,995	28,995	36,137	34,590	29,953
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045					
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046					
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	35,855	36,137	34,590	29,953	35,855

ИЗРАЧУНАВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ РАЦИО ИНДИКАТОРА У 2016. ГОДИНИ

У оквиру Закључка Владе 05 Број: 023-11810/2015, од 05. новембра 2014. године, којим су усвојене Смернице за израду годишњих програма пословања за 2016. годину, предвиђено је у оквиру тачке 4) израчунавање индикатора којима ће се мерити ефикасност пословања Друштва у наредној пословној години у односу на предходну пословну годину. Рацио анализа је први корак у финансијској анализи, којом се испитује и оцењује финансијски положај и успешност пословања.

Рацио индикатори у 2016. години су:

ИНДИКАТОРИ ЛИКВИДНОСТИ

3. Општа ликвидност

$$\frac{\text{обртна средства}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{56.629}{3.511} = 16,13$$

4. Убрзана ликвидност

$$\frac{\text{обртна средства - залихе}}{\text{краткорочне обавезе}} = \frac{38.434}{3.511} = 10,95$$

ИНДИКАТОРИ ЗАДУЖЕНОСТИ

5. Задуженост

$$\frac{\text{укупан дуг}}{\text{укупна средства}} = \frac{3.511}{62.623} = 0,06$$

6. Однос дуга према капиталу

$$\frac{\text{укупан дуг}}{\text{укупан капитал}} = \frac{3.511}{59.112} = 0,06$$

7. Коефицијент покрића камате

$$\frac{\text{ЕВИТ}}{\text{расходи за камате}} = \frac{17.793}{10} = 1.779,30$$

8. Коефицијент финансијске стабилности

$$\frac{\text{дугорочне обавезе + капитал}}{\text{стална имовина + залихе}} = \frac{59.112}{24.150} = 2,45$$

ИНДИКАТОРИ АКТИВНОСТИ

6. Просечан период држања залиха

$$\frac{\text{просечне залихе}}{\text{приход од продаје}} * 365 \quad \frac{16.721}{197.370} * 365 = 30,93$$

7. Просечан период наплате потраживања

$$\frac{\text{просечни салдо купаца}}{\text{приход од продаје}} * 365 \quad \frac{1.012}{197.370} * 365 = 1,88$$

8. Просечан период плаћања обавеза

$$\frac{\text{обавезе према добављачима}}{\text{приход од продаје}} * 365 \quad \frac{867}{197.370} * 365 = 1,61$$

9. Искоришћеност фиксних средстава

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{нето фиксна средства}} \quad \frac{197.370}{4.537} = 43,51$$

10. Искоришћеност укупних средстава

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{укупна средства}} \quad \frac{197.370}{62.623} = 3,16$$

ИНДИКАТОРИ РЕНТАБИЛНОСТИ

5. Профитна бруто маргина

$$\frac{\text{укупна добит}}{\text{приход од продаје}} \quad \frac{17.783}{197.370} = 0,09$$

6. Профитна нето маргина

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{приход од продаје}} \quad \frac{15.116}{197.370} = 0,08$$

Нето добитак се дели са приходима од продаје.

7. ЕБИТ маргина

$$\frac{\text{ЕБИТ}}{\text{укупан приход}} \quad \frac{17.793}{198.220} = 0,09$$

8. ЕБИТДА маргина

$$\frac{\text{ЕБИТДА}}{\text{укупан приход}} \quad \frac{18.693}{198.220} = 0,10$$

9. Стопа повраћаја на укупна средства (ROA)

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{укупна средства}} = \frac{15.116}{62.623} = 0,25$$

10. Стопа повраћаја на капитал (ROE)

$$\frac{\text{нето добит}}{\text{капитал}} = \frac{15.116}{59.112} = 0,26$$

ИНДИКАТОРИ ЕКОНОМИЧНОСТИ

2. Економичност пословања

$$\frac{\text{пословни приходи}}{\text{пословни расходи}} = \frac{197.370}{173.327} = 1,14$$

ИНДИКАТОРИ ПРОДУКТИВНОСТИ

3. Јединични трошкови рада

$$\frac{\text{брutto зарада и лични расходи}}{\text{укупан приход}} = \frac{79.407}{198.220} = 0,40$$

4. Продуктивност рада

$$\frac{\text{приход од продаје}}{\text{број запослених}} = \frac{197.370}{32} = 6.167,82$$

6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

“Просветни преглед“ је завршио 2015. годину са 29 запослених.

Комисија за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, дала је сагласност под бројем 51 Број: 112-7875/2014 од 17. јула 2014. године, за пријем 1 извршиоца са средњом стручном спремом, који је почео са радом у јуну 2015. године.

У 2016. години планирано је запошљавање јеног извршиоца са високом школском спремом, и 2 извршиоца са средњом стручном спремом, чија је маса зарада планирана у табели за 2016. годину, у колони новозапослених.

Планирано ново запошљавање је планирано у складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник” РС, бр. 68/15), Законом о буџетском систему („Службени гласник” РС, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/2014 и 68/2015 (др. закон) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 113/13, 21/14, 118/14, 22/15 и 59/15).

Средства за зараде у 2016. години планирана су у складу са тачком 7. Закључак Владе о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2016. годину 05 Број: 023-11810/2015 од 05. новембра 2015. године, односно у складу са Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник” РС, бр. 93/2012) и Законом о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014),

Полазну основу приликом планирања масе зарада у 2016. години чине појединачне зараде, као и планирани укупан број запослених у 2016. години. Законом о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014), прописано је смањење зарада запослених у јавном сектору почевши од новембра месеца 2014. године за 10%.

У плану зарада за 2016. годину основна зарада запослених се није мењала у односу на 2015. годину. Поред основне зараде запосленима се исплаћује накнада за исхрану у току рада, регрес за коришћење годишњег одмора. Такође у пројекцију масе зарада планирана је зарада за дане празника у одређеним месецима, као зарада у месецима када се користе годишњи одмори.

Разлика обрачунате бруто зараде са порезима и доприносима на терет послодавца, пре примене Закона и после примене Закона уплатиће се у буџет Републике Србије.

У оквиру редовног пословања Просветног прегледа, односно ради припремања и издавања недељног листа Просветни преглед, који излази сваког четвртка у току школске године, а који ће се штампати у 2016. години у терминима који су приказани у табели на страни 28. овог Програма, као и других публикација којима се обезбеђује информисање јавности о образовно-васпитним процесима на свим нивоима образовања, приказани су и расходи за ауторске хонораре за преко 400 аутора из различитих нивоа образовања који су редовни сарадници Просветног прегледа током године (у просеку по 90 аутора месечно) и чији се радови, односно стручни и образовни текстови у оквиру уређивачке политике часописа прихватају и објављују у садржајима листа током године.

Ауторски хонорари такође обухватају и хонораре за ауторе збирки, тестова, конкурса и других издања Просветног прегледа.

Поред тога, у овој групи трошкова су и трошкови за исплату накнада члановима скупштине, накнаде запосленима за трошкове превоза за долазак на посао и одлазак са посла, јубиларне награде, отпремнине, накнаде за трошкове службених путовања и други лични расходи у складу са прописима.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р. бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2015.	Процена 01.01-31.12.2015.	План 01.01-31.12.2016.	План 01.01-31.03.2016.	План 01.04-30.06.2016.	План 01.07-30.09.2015.	План 01.09-31.12.2016.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	29,782,634.13	26,630,683.70	30,682,673.26	7,670,668.32	7,670,668.32	7,670,668.32	7,670,668.32
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	42,485,926.00	37,434,092.51	43,769,862.00	10,942,465.50	10,942,465.50	10,942,465.50	10,942,465.50
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на	50,090,906.68	44,134,795.06	51,604,667.00	12,901,166.75	12,901,166.75	12,901,166.75	12,901,166.75
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	30	29	32	32	32	32	32
4.1.	- на неодређено време	30	29	32	32	32	32	32
4.2.	- на одређено време							
5	Накнаде по уговору о делу	3,750,000.00	3,750,000.00	3,750,000.00	1,400,000.00	800,000.00	700,000.00	850,000.00
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу **	3	3	10	10	10	10	10
7	Накнаде по ауторским уговорима и ауторским текстовима	4,500,000.00	4,500,000.00	4,500,000.00	2,000,000.00	1,000,000.00	500,000.00	1,000,000.00
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима и ауторским текстовима**	90	90	90	90	90	90	90
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима							
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима							
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора							
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора							
13	Накнаде члановима Скупштине друштва	5,913,060.00	5,893,824.27	5,805,972.00	1,451,493.00	1,451,493.00	1,451,493.00	1,451,493.00
14	Број чланова Скупштине	7	7	7	7	7	7	7

15	Накнаде члановима управног одбора							
16	Број чланова управног одбора							
17	Наканде члановима надзорног одбора							
18	Број чланова надзорног одбора							
19	Превоз запослених на посао и са посла	1,430,000.00	1,386,457.16	1,400,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00	350,000.00
20	Дневнице на службеном путу	130,000.00	130,000.00	80,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
21	Накнаде трошкова на службеном путу	200,000.00	200,000.00	200,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
22	Отпремнине	3,000,000.00	824,077.71	3,548,000.00	887,000.00	887,000.00	887,000.00	887,000.00
24	Јубиларне награде	400,000.00	351,707.09	200,000.00		70,000.00	70,000.00	60,000.00
25	Број прималаца	3	3	3		3	3	3
26	Смештај и исхрана на терену							
27	Помоћ радницима и породици радника	700,000.00	500,000.00	500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00
28	Стипендије							
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	250,000.00	250,000.00	250,000.00	62,500.00	62,500.00	62,500.00	62,500.00

* позиције од 3 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

** НАПОМЕНА: Број прималаца по уговору о делу у 2015. години је планиран у складу са Законом о изменама и допунама Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије бр.108/2013), а до краја године број извршилаца ће бити коригован у складу са изменама законских прописа.

6.2. Динамика запошљавања

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова Друштва је по свом значају општи акт трајније природе и као такав не подразумева поуну свих систематизованих радних места. Ово тим пре што се, Програмом пословања, за сваку календарску годину утврђује потребан број извршилаца по радним местима која су неопходна за извршење планираних задатака, од којих се очекује остваривање и повећање планираних финансијских резултата пословања, а све у складу са законом.

Табела: Приказ попуњености радних места према Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији послова „Просветног прегледа” д.о.о.

Р. број	Радна места	Број извршилаца	Попуњено
1.	Директор	1	1
2.	Руководиоци сектора	4	3
3.	Уредник-координатор рада редакције	1	1
4.	Новинар-уредник	4	3
5.	Графичко-технички уредник	1	1
6.	Лектор-редактор-коректор и сарадник за огласе	1	1
7.	Новинар-сарадник	2	2
8.	Координатор сектора за обрасце, продају и маркетинг	1	1
9.	Координатор одељења магацина и експедиције	1	1
10.	Стручни сарадник за продају и маркетинг	3	3
11.	Пословођа књижаре	2	2
12.	Референт малопродаје	2	1
13.	Референт магацина и дистрибуције	4	3
14.	Шеф рачуноводства	1	1
15.	Виши стр.сар.за финан.-рач.послове	1	1
16.	Виши стр.сарад. за јавне набавке и рач.послове	1	1
17.	Књиговођа	1	1
18.	Стручни сарадник за опште и админ.послове	1	1
19.	Возач-курир	1	0
20.	Спремачица	1	1
21.	УКУПНО	34	29

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА

Редакција новинско-издавачке делатности:

1. Главни и одговорни уредник Руководилац Сектора (1) ВСС (диплом. политиколог)
2. Уредник - координатор рада редакције (1) ВСС (диплом. професор српског језика)
3. Новинар – уредник ВСС (3) (дипломирани професор српског језика, диплом. професор италијанског језика, диплом. политиколог)
4. Графичко-технички уредник (1) ВСС (специјалиста струковни инжењер технологије)
5. Лектор-редактор-коректор и сарадник за огласе (1) ВСС (диплом. професор српског језика)
6. Новинар – сарадник (2) ССС (матурант гимназије, оператер на рачунару)

Сектор за обрасце, продају и маркетинг:

1. Руководилац Сектора (1) ВСС (диплом. политиколог)
2. Координатор Сектора за обрасце, продају и маркетинг (1) ВС (економиста за маркетинг и трговину)
3. Координатор одељења магацина и експедиције (1) ВСС (диплом. менаџер)
4. Стручни сарадник за продају и маркетинг (3) ССС (менаџер, економски техничар, комерцијални техничар)
5. Пословођа књижаре (2) ВС/ССС (економиста, грађевински техничар)
6. Референт малопродаје (1) ВС (струковни економиста)
7. Референт магацина и дистрибуције (3) ССС (грађевински техничар, електротехничар енергетике, трговац)

Сектор за финансијско-рачуноводствене послове:

1. Руководилац Сектора (1) ВСС (диплом. економиста)
2. Шеф рачуноводства (1) ВСС (диплом. економиста)
3. Виши стручни сарадник за финансијско - рачуноводствене послове (1) ВСС (диплом. економиста)
4. Виши стручни сарадник за јавне набавке и рачуноводствене послове (1) ВСС (специјалиста струковни економиста)
5. Књиговођа (1) ССС (рачуноводствени техничар)

Сектор за правне, кадровске и опште послове

1. Стручни сарадник за опште и административне послове (1) ВСС (диплом. правник)
2. Спремачица (1) (основна школа).

Преглед динамике запошљавања у 2016. години, и квалификациона структура запослених приказане су у следећим табелама:

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Редни број	Сектор/Организацио на јединица	Број систематизованих радних места	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
						Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.	Остварено 31.12.2015.	План 31.12.2016.
1	РЕДАКЦИЈА НОВИН-ИЗДАВ.ДЕЛ.	10	9	9	0	7	7	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	9	9
2	СЕКТОР ЗА ОБРАСЦЕ,ПРОДА-ЈУ И МАРКЕТИНГ	14	12	12	0	1	1	3	3	0	0	8	10	0	0	0	0	0	0	12	14
3	СЕКТОР ЗА ФИНАНС-РАЧУНОВОДСТВО.П ОСЛОВЕ	5	5	5	0	4	4	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	5	5
4	СЕКТОР ЗА ПРАВНЕ, КАДРОВ.И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ	4	2	2	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	3
5	ДИРЕКТОР ДРУШТВА	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	УКУПНО:	34	29	29	0	14	15	3	3	0	0	11	13	0	0	0	0	1	1	29	32

Запосленост по месецима за 2015.годину

2015	БРОЈ СИСТЕМАТИЗОВАНИХ РАДНИХ МЕСТА	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПО КАДРОВСКОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
I	34	28	28	
II	34	28	28	
III	34	28	28	
IV	34	28	28	
V	34	28	28	
VI	34	29	29	
VII	34	29	29	
VIII	34	29	29	
IX	34	29	29	
X	34	29	29	
XI	34	29	29	
XII	34	29	29	
УКУПНО	34	29	29	

Запосленост по месецима за 2016.годину

2016	БРОЈ СИСТЕМАТИЗОВАНИХ РАДНИХ МЕСТА	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПО КАДРОВСКОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ	ПЛАНИРАНИ БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
I	34	32	32	
II	34	32	32	
III	34	32	32	
IV	34	32	32	
V	34	32	32	
VI	34	32	32	
VII	34	32	32	
VIII	34	32	32	
IX	34	32	32	
X	34	32	32	
XI	34	32	32	
XII	34	32	32	
УКУПНО	34	32	32	

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2015. године	29		Стање на дан 30.06.2016. године	32
1.	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2016.		1.	Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2016.	
2.	навести основ		2.	навести основ	
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2016.	3	6.	Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2015.	
7.	потреба посла		7.	навести основ	
8.			8.		
	Стање на дан 31.03.2016. године	32		Стање на дан 30.09.2012. године	32
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2016. године	32		Стање на дан 30.09.2016. године	32
1.	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2016.		1.	Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2016.	
2.	навести основ		2.	навести основ	
3.			3.		
4.			4.		
5.			5.		
6.	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2016.		6.	Пријем кадрова у периоду 01.10.-30.06.2015.	
7.	навести основ		7.	навести основ	
8.			8.		
	Стање на дан 30.06.2016. године	32		Стање на дан 31.12.2016. године	32

6.3. ПЛАНИРАНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Квалификациона структура				Старосна структура				По времену у радном односу			
Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015.	Број запослених 31.12.2016.	Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015.	Број запослених 31.12.2016.	Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015.	Број запослених 31.12.2016.
1	ВСС	14	15	1	До 30 година	4	5	1	До 5 година	4	5
2	ВС	3	3	2	30 до 40 година	5	6	2	5 до 10	4	4
3	ВКВ			3	40 до 50	8	9	3	10 до 15	6	5
4	ССС	11	13	4	50 до 60	6	6	4	15 до 20	3	7
5	КВ			5	Преко 60	6	6	5	20 до 25	1	2
6	ПК				УКУПНО	29	32	6	25 до 30	5	4
7	НК	1	1		Просечна старост			7	30 до 35	5	5
	УКУПНО	29	32					8	Преко 35	1	0
									УКУПНО	29	32

6.4. Исплаћене зараде у 2015. годин и план зарада у 2016. години

Закључак Владе о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2016. годину 05 Број: 023-11810/2015 од 05. новембра 2015. године, а сагласно томе и Закон о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014), Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору, одредили су основне параметре код планирања масе зарада и накнада.

Висина просечне зараде по запосленом у Друштву резултат је, између осталог и тога, што је у предузећу висок проценат запослених са високом стручном спремом (око 50 процената садашњих запослених има високу стручну спрему), међутим и новозапослени из 2015. године, прешао је у 2016. години у категорију старозапослени. **Из горе наведених разлога је повећана просечна зарада у категорији старозапослених у плану за 2016 годину.**

У пословодству је само директор.

Директор заступа и представља Друштво, организује и руководи процесом рада и води пословање, обавља све послове који су дефинисани Одлуком о оснивању Друштва.

Зарада директора планирана је у складу са Законом о утврђивању максималне зараде у јавном сектору.

ТАБЕЛА : Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2015. годину и планирана у 2016.годину.

Исплаћена маса за зараде,(Бруто I), број запослених и просечна зарада по месецима за 2015.годину**

ИСПЛАТА 2015.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада
I	28	3,002,084	107,217	27	2,756,409	102,089				1	245,675	245,675
II	28	2,941,297	105,046	27	2,723,587	100,874				1	217,710	217,710
III	28	2,886,042	103,073	27	2,667,378	98,792				1	218,664	218,664
IV	28	3,185,229	113,758	27	2,938,444	108,831				1	246,786	246,786
V	28	3,165,853	113,066	27	2,919,067	108,114				1	246,786	246,786
VI	30	3,210,805	107,027	27	2,926,509	108,389	1	45,047	45,047	2	239,249	119,625
VII	29	3,254,801	112,235	27	2,960,578	109,651	1	63,395	63,395	1	230,827	230,827
VIII	29	3,216,874	110,927	27	2,922,652	108,246	1	63,395	63,395	1	230,827	230,827
IX	29	3,089,647	106,540	27	2,795,424	103,534	1	63,395	63,395	1	230,827	230,827
X	29	3,248,433	112,015	27	2,947,036	109,149	1	70,571	70,571	1	230,827	230,827
XI	29	3,248,433	112,015	27	2,947,036	109,149	1	70,571	70,571	1	230,827	230,827
XII	29	3,248,433	112,015	27	2,947,036	109,149	1	70,571	70,571	1	230,827	230,827
УКУПНО		37,697,931			34,451,156			446,945			2,799,832	
ПРОСЕК												

* старозапослени у 2015. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2014. године

** исплата са проценом до краја године

*** две породиље из 2014. почеле да раде, једна у новембру 2014. друга у фебруару 2015.

Напомена: За зараде за новембар и децембар 2014. године примењен је Закон о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014)

ПЛАНИРАНА МАСА ЗАРАДА ЗА 2016. ГОДИНУ БЕЗ УМАЊЕЊА

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2016. годину

ПЛАН 2016.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада
I	32	4,021,805	125,681	28	3,439,528	122,840	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
II	32	4,021,805	125,681	28	3,439,528	122,840	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
III	32	3,969,494	124,047	28	3,387,217	120,972	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
IV	32	4,021,805	125,681	28	3,439,528	122,840	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
V	32	4,146,963	129,593	28	3,564,686	127,310	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
VI	32	4,146,963	129,593	28	3,564,686	127,310	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
VII	32	4,228,365	132,136	28	3,646,088	130,217	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
VIII	32	4,228,365	132,136	28	3,646,088	130,217	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
IX	32	3,969,494	124,047	28	3,387,217	120,972	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
X	32	3,969,494	124,047	28	3,387,217	120,972	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
XI	32	4,021,805	125,681	28	3,439,528	122,840	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
XII	32	3,969,494	124,047	28	3,387,217	120,972	3	323,727	107,909	1	258,550	258,550
УКУПНО		48,715,852			41,728,528			3,884,724			3,102,600	
ПРОСЕК												

*староза послени у 2016. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2015. године

ПЛАНИРАНА МАСА ЗАРАДА ЗА 2016. ГОДИНУ СА УМАЊЕЊЕМ ОД 10% ПРЕМА ЗАКОНУ

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2016. годину

ПЛАН 2016.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада	број запослених	Маса зарада Бруто I	просечна зарада
I	32	3,613,482	112,921	28	3,090,322	110,369	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
II	32	3,613,482	112,921	28	3,090,322	110,369	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
III	32	3,566,482	111,453	28	3,043,322	108,690	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
IV	32	3,613,482	112,921	28	3,090,322	110,369	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
V	32	3,725,933	116,435	28	3,202,773	114,385	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
VI	32	3,725,933	116,435	28	3,202,773	114,385	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
VII	32	3,799,070	118,721	28	3,275,910	116,997	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
VIII	32	3,799,070	118,721	28	3,275,910	116,997	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
IX	32	3,566,482	111,453	28	3,043,322	108,690	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
X	32	3,566,482	111,453	28	3,043,322	108,690	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
XI	32	3,613,482	112,921	28	3,090,322	110,369	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
XII	32	3,566,482	111,453	28	3,043,322	108,690	3	290,860	96,953	1	232,300	232,300
УКУПНО		43,769,862			37,491,942			3,490,320			2,787,600	
ПРОСЕК												

* Закон о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014)

**** Обрачуната маса Бруто I показује раст планираних средстава у 2016. години из следећих разлога:**

Основна зарада у 2016. години није се мењала у односу на 2015 годину.

У складу са Законом маса зарада је увећана за : 0,4% за минули рад, регрес за годишњи одмор по нашим општим актима 1/12 бруто зараде по запосленом Републике Србије за децембар 2015. године, планирана 3 новозапослена, 1 са ВСС, а 2 са ССС.

Маса зарада за месеце мај и јуни 2016. године увећана је због коришћења преосталог годишњег одмора из 2015. године, где се у обрачуну примењује просек за 12 месеци, а за месеце јули и август 2016. године маса зарада је увећана због обрачуна такође за сате годишњег одмора за 2016. годину. Такође, маса зарада је увећана и за дане празника у 2016. години.

Новозапослени у 2015 години, за чије запошљавање је Комисија за давање сагласности дала сагласност под бројем 51 Број: 112-7875/2014 од 17. јула 2014. године, а који је почео са радом у јуну 2015. године, прешао је у категорију старозапослених у 2016. Години.

Из тог разлога је повећана укупна просечна Бруто I зарада у мају, јуну, јулу и августу 2015. године, у складу са законским прописима, а такође из наведених разлога је повећана и просечна зарада код категорије старозапослених.

ОБРАЧУН И ИСПЛАТА ЗАРАДА У 2016. ГОДИНУ

МЕСЕЦ	ИСПЛАЋЕН БРУТО II У 2015.ГОДИНИ	ОБРАЧУНАТ БРУТО II У 2016.ГОДИНИ ПРЕ ПРИМЕНЕ ЗАКОНА*	ОБРАЧУНАТ БРУТО II У 2016.ГОДИНИ ПОСЛЕ ПРИМЕНЕ ЗАКОНА*	ИЗНОС УПЛАТЕ У БУЏЕТ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ 3-4
1.	2.	3.	4.	5.
ЈАНУАР	3.539.456,83	4.741.708,09	4.260.295,27	481.412,82
ФЕБРУАР	3.467.788,47	4.741.708,09	4.260.295,27	481.412,82
МАРТ	3.402.643,99	4.680.033,42	4.204.882,27	475.151,15
АПРИЛ	3.755.385,50	4.741.708,09	4.260.295,27	481.412,82
МАЈ	3.732.540,31	4.889.269,37	4.392.875,00	496.394,37
ЈУН	3.785.539,11	4.889.269,37	4.392.875,00	496.394,37
ЈУЛ	3.837.409,85	4.985.242,33	4.479.103,53	506.138,80
АВГУСТ	3.792.694,80	4.985.242,33	4.479.103,53	506.138,80
СЕПТЕМБАР	3.642.693,26	4.680.033,42	4.204.882,27	475.151,15
ОКТОБАР	3.829.902,98	4.680.033,42	4.204.882,27	475.151,15
НОВЕМБАР	3.829.902,98	4.741.708,09	4.260.295,27	481.412,82
ДЕЦЕМБАР	3.829.902,98	4.680.033,42	4.204.882,27	475.151,15
УКУПНО	44.445.861,06	57.435.989,44	51.604.667,22	5.831.322,22

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

** **Обрачуната маса Бруто I показује раст планираних средстава у 2016. години из следећих разлога:**

Основна зарада у 2016. години није се мењала у односу на 2015 годину.

У складу са Законом маса зарада је увећана за : 0,4% за минули рад, регрес за годишњи одмор по нашим општим актима 1/12 бруто зараде по запосленом Републике Србије за децембар 2015. године, планирана 3 новозапослена, 1 са ВСС, а 2 са ССС.

Маса зарада за месеце мај и јуни 2016. године увећана је због коришћења преосталог годишњег одмора из 2015. године, где се у обрачуну примењује просек за 12 месеци, а за месеце јули и август 2016. године маса зарада је увећана због обрачуна такође за сате годишњег одмора за 2016. годину. Такође, маса зарада је увећана и за дане празника у 2016. години.

Новозапослени у 2015 години, за чије запошљавање је Комисија за давање сагласности дала сагласност под бројем 51 Број: 112-7875/2014 од 17. јула 2014. године, а који је почео са радом у јуну 2015. године, прешао је у категорију старозапослених у 2016. години.

Из тог разлога је повећана укупна просечна Бруто I зарада у мају, јуну, јулу и августу 2015. године, у складу са законским прописима, а такође из наведених разлога је повећана и просечна зарада код категорије старозапослених.

6.5 Накнаде за чланове Скупштине за 2016. годину

Критеријуми за обрачун и исплату накнаде председника и чланова Скупштине Друштва су утврђени Закључком Владе Републике Србије 05-број 120-4780/2008, од 06.11.2008. године и то за чланове Скупштине у износу једноструке просечне зараде по запосленом без пореза и доприноса која је исплаћена у Републици Србији за октобар месец у години која претходи години за коју се доноси Програм пословања. Нето накнада за рад председника Скупштине не може бити виша од тако утврђеног износа увећаног за 50%. Нето накнада за рад заменика председника Скупштине не може бити виша од 20% од износа утврђеног за чланове Скупштине.

У обрачуну накнада за председника, заменика и чланове Скупштине Друштва поступили смо у свему у складу са Закон о привременом утврђивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник” РС, бр. 116/2014), и Закључком Владе о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2016. годину 05 Број: 023-11810/2015 од 05. новембра 2015. године, и на табели Планиране накнаде за чланове Скупштине за 2016. годину у нето и бруто износу приказан је износ после умањења основице за 10% као и укупна разлика која ће се уплатити у Буџет Републике Србије, а која износи 645.084,00 динара.

ТАБЕЛА 3. Накнаде за чланове Скупштине за 2016. годину

7. ЗАДУЖЕНОСТ

7.1. Кредитна задуженост

Привредно друштво „Просветни преглед” д.о.о. није кредитно задужено.

7.2. Неизмирена дуговања и ненаплаћена потраживања

НЕНАПЛАЋЕНА ПОТРАЖИВАЊА И НЕИЗМИРЕНЕ ОБАВЕЗЕ											
у динарима											
Р. бр.		СТАЊЕ НА ДАН 31.12. 2015. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 31.03. 2016. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 30.06. 2016. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 30.09. 2016. ГОДИНЕ		СТАЊЕ НА ДАН 31.12. 2016. ГОДИНЕ	
		Ненаплаћена потраживања	Неизмирене обавезе	Ненаплаћена потраживања	Неизмирене обавезе	Ненаплаћена потраживања	Неизмирене обавезе	Ненаплаћена потраживања	Неизмирене обавезе	Ненаплаћена потраживања	Неизмирене обавезе
1.	Физичка лица	1,940,791.07	2,321,971.00	2,284,571.66	5,955,399.21	2,605,725.51	4,635,384.37	2,737,106.62	4,956,295.59	1,853,933.55	2,517,370.28
2.	Привредни субјекти	355,913.75	93,687.70	418,958.27	240,290.54	477,853.36	187,030.11	501,946.81	199,978.35	339,985.30	101,571.74
3.	Привредна друштва са већинским државним власништвом	16,260.26	74,950.19	19,140.51	192,232.51	21,831.19	149,624.15	22,931.92	159,982.75	15,532.55	81,257.42
4.	Државни органи и органи локалне власти	102,604.92	765,391.11	120,779.77	1,963,077.75	137,758.39	1,527,961.37	144,704.19	1,633,743.31	98,012.97	829,800.56
5.	Установе (здравство, образовање, култура...)	243,430.00	0.00	286,549.79	0.00	326,831.55	0.00	343,310.46	0.00	232,535.61	0.00
6.	Остало	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	УКУПНО	2,659,000.00	3,256,000.00	3,130,000.00	8,351,000.00	3,570,000.00	6,500,000.00	3,750,000.00	6,950,000.00	2,540,000.00	3,530,000.00

8. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА 2016. ГОДИНУ

								Прилог 3
Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2016. годину								
У 000								
Редни број	Предмет набавке	План 2015.	Процена 2015.	План 2016.	01.01.- 31.03. 2016.	01.04.- 30.06. 2016.	01.07.- 30.09. 2016.	01.10.- 31.12. 2016.
I	Добра							
1	Материјал за хигијену	190	190	300	75	75	75	75
2	Стручна литература	640	573	640	400	0	0	240
4	Дневни листови	70	40	70	17	17	18	18
5	Електрична енергија	549	414	450	112	112	113	113
6	Рачунари	100	78	100	25	25	25	25
7	Канцеларијски намештај	200	193	200	50	50	50	50
8	Канцеларијски материјал	561	449	490	122	122	123	123
9	Пиће и кафа	200	199	200	50	50	50	50
10	Кесе за паковање	340	231	260	65	65	65	65
11	Материјал за паковање	350	250	300	75	75	75	75
12	Гориво	399	303	400	100	100	100	100
13	Резервни делови	450	280	300	50	50	50	150
14	Грејање	602	490	600	150	150	150	150
	Укупно добра	4,651	3,690	4,310	1,291	891	894	1,234

П	Услуге							
1	Услуге обезбеђења	1,167						
2	Услуге уговара и истовара	1,000		100	25	25	25	25
3	Услуге штампе	83,430	59,838	66,677	15,000	13,677	30,000	8,000
4	Ликовно-графичке услуге	1,750	1,229	2,000	500	500	500	500
5	Експедиција готових производа	9,985	8,885	10,850	2,850	3,000	3,000	2,000
6	Услуге текућег одржавања	1,986	1,516	1,951	487	487	488	489
7	Закуп пословног простора	3,090	517	3,150	787	787	788	788
8	Услуга обављања послова безбедности и заштите на раду	300	186	250	62	62	63	63
9	Комуналне услуге	150	127	210	52	52	53	53
10	Ревизија финансијских извештаја	390	0	490	0	490	0	0
11	Адвокатске услуге	390	385	490	123	123	122	122
12	Рачуноводствено и финансијске услуге	390	640	490	122	122	123	123
13	Стручно образовање - семинари	500	500	400	100	100	100	100
14	Консултантске услуге	390	385	490	122	122	123	123
15	Фотокопирање, коричење	40	13	40	10	10	10	10
16	Осигурање имовине и лица	260	170	200	50	50	50	50
17	Услуге оглашавања	390	161	200	50	50	50	50
18	Услуга допуне тонера и кертрица	350	320	390	97	97	98	98
19	Услуге мобилних телефона-послов. пакет	390	368	490	130	120	120	120
20	Услуге фиксне телефоније	257	183	200	50	50	50	50
21	Мобилне картице за фискалне касе	12	7	50	12	12	13	13
22	Такси услуге	36	36	72	18	18	18	18
23	Антивирусна заштита рачунара	100	83	100	0	0	0	100
24	Угоститељске услуге	300	300	300	75	75	75	75
	Укупно услуге	107,053	75,849	89,590	20,722	20,029	35,869	12,970

Образложење планираних финансијских средстава за набавку добара,радова и услуга у 2016. Години

I	Добра
1	Материјал за хигијену - набавка се спроводи ради одржавања хигијене пословних просторија Друштва.
2	Стручна литература - набавка се спроводи ради ажурног праћења прописа, односно промена прописа из области финансија, рачуноводства, права, новинско издавачке делатности итд.
3	Дневни листови - набавка се спроводи ради опште информисаности запослених и менаџмента предузећа.
4	Електрична енергија - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности.
5	Рачунари - набавка се спроводи ради замене технички застарелих рачунара, као и у случају квара рачунара.
6	Канцеларијски намештај - набавка се спроводи ради опремања малопродајног објекта Друштва у Београду.
7	Канцеларијски материјал - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности.
8	Пиће и кафа - набавка се спроводи у складу са планираним трошковима репрезентације (набавка воде за пиће, кетеринг приликом обележавања годишњице Друштва, на састаницима скупштине Друштва)
9	Кесе за паковање - набавка се спроводи за потребе паковања производа приликом продаје у малопродајним објектима Друштва.
10	Материјал за паковање - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, односно паковања производа приликом експедиције и дистрибуције.
11	Гориво - набавка се спроводи ради дистрибуције производа, возилом у власништву Друштва.
12	Резервни делови - набавка се спроводи ради редовног сервисирања возила које је у власништву Друштва, као и остале опреме у власништву Друштва.
13	Грејање - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних

	активности.
14	Услуге
2	Услуге утовара и истовара - подразумева послове утовара и истовара производа у/из магацина, а које због свог обима није потребно утврдити систематизацијом.
3	Услуге штампе - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, односно послова због којих је Друштво и основано.
4	Ликовно-графичке услуге - набавка која подразумева једнократне послове неопходних за извршење редовних пословних активности, а које због свог обима и природе није потребно утврдити систематизацијом(редизајн листа "Просветни преглед", усклађивање промене изгледа прописаних евиденција. са променом прописа итд...)
5	Експедиција готових производа - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, односно дистрибуције готових производа.
6	Услуге текућег одржавања - набавка се спроводи ради текућег одржавања опреме Друштва, реновирања малопродајног објекта Друштва у Београду.
7	Закуп пословног простора - набавка се спроводи ради закупа малопродајног објекта у Новом Саду, магацинског простора у Београду, као и у случају одлуке музичке школе "Мокрањац", Београд, Дечанска б, да изврши наплату коришћења просторија у којима је седиште Друштва, а које је добило од музичке школе на коришћење без надокнаде. Са Са обзиром на то да наведену одлуку Друштво не може предвидети, морају се планирати неопходна финансијска средства, како би се несметано могло наставити пословање у наведеном случају.
8	Услуга обављања послова безбедности и заштите на раду - набавка се спроводи ради обављања законски прописаних послова безбедности и заштите на раду.
9	Комуналне услуге - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности.
10	Ревизија финансијских извештаја - набавка ће се спроводити у случају ревизије финансијских извештаја на основу одлуке скупштине Друштва.
11	Адвокатске услуге - набавка ће се спроводити у случају судских спорова, као и у случају неопходних консултација из области права.
12	Рачуноводствено и финансијске услуге - набавка се спроводи ради испомоћи рачуноводствено - финансијском сектору, а подразумева послове које због свог обима није потребно утврдити систематизацијом

13	Стручно образовање - набавка се спроводи ради ажурног праћења прописа, односно промена прописа из области финансија, рачуноводства, права, новинско издавачке делатности..(семинари, обуке...)
14	Консултантске услуге - набавка ће се спроводити у случају неопходних консултација, због ситуација и догађаја које Наручилац није могао предвидети, а у случајевима када је неопходно извршити консултације како би се могло наставити редовно пословање, односно се не би прекршили законски прописи.
15	Фотокопирање, коричење - набавка ће се спроводити ради коричења годишње архиве листа "Просветни преглед", као и фотокопирања и коричења других аката Друштва.
16	Осигурање имовине и лица - набавка подразумева осигурање имовине Друштва, као и запослених код осигуравајућих друштва.
17	Услуге оглашавања - набавка се спроводи ради оглашавања позива за подношење понуда у складу за Законом о јавним набавкама.
19	Услуга допуне тонера и кертрица - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, односно допуне испражњених тонера и кертрица.
20	Услуге мобилне и фиксне телефоније - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, односно ефикасније комуникације.
21	Мобилне картице за фискалне касе - набавка се спроводи ради обављања редовних пословних активности, тј. подразумева картицу која је неопходна за одржавање интернет везе између фискалне касе и Пореске управе.
22	Такси услуге - набавка ће се спроводити у случају потребе за хитним тј. такси превозом.
23	Антивирусна заштита рачунара - набавка се спроводи ради софтверске заштите рачунарског система Друштва.
24	Угоститељске услуге - набавка ће се спроводити у складу са планираним трошковима репрезентације (обележавање годишњице Друштва итд...)

9. СТРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

							Тачка 9.2.
СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ							
							у динарима
Р. бр.	Позиција	Реализација у 2015. години	Планирано за 2016. годину	План за први квартал 2016.	План за други квартал 2016.	План за трећи квартал 2016.	План за четврти квартал 2016.
1.	Спонзорство						
2.	Донације		300,000.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00	75,000.00
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	499,517.00	500,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00	125,000.00
6.	Реклама и пропаганда	1,801,104.00	2,000,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00
7.	Остало						

* У табели Средства за посебне намене планирана су средства за донације у износу од 300.000,00 динара за потребе ванредних ситуација у Земљи. У 2015. години планирана средства нису реализована јер није било захтева за донацијама. Током 2014. године Друштво је уплатило 500.000,00 динара за потребе поплавлених подручја.

10. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

У најширем смислу може се рећи да се појам ризика односи на мању или већу неизвесност у погледу очекиваног исхода пословне активности, односно планираних циљева друштва. Ризици са којима се скоро сваки корисник јавних средстава суочава потичу из спољашњих или унутрашњих извора и те ризике треба проценити као део система интерне контроле.

Управљање ризицима обухвата процену и контролу над потенцијалним догађајима и ситуацијама, које могу имати супротан ефекат на остваривање циљева привредног друштва, са задатком да пружи разумно уверавање да ће циљеви бити остварени. За сваки утрђени ризик руководство одлучује како га смањити на прихватљив ниво или га избећи.

Изложеност ценовном ризику - То је ризик промена тржишних цена и односа размене који доводе до снижења вредности одређене финансијске имовине. На избегавање и ублажавање ценовног ризика Друштво утиче на начин, да се уговорним одредбама обезбеди од ове врсте ризика. Наиме, уговорима који се склапају у поступцима јавних набавки, предвиђено је да до повећања уговорних цена може доћи само уз писмену сагласност наручиоца.

Са аспекта нашег продајног програма, код дела програма у коме Просветни преглед д.о.о. , има Решење Министарства просвете, науке и технолошког развоја за издавање производа, сматрамо да изложеност ценовном ризику није материјално значајна.

Код дела продајног програма са којим наступамо на отвореном тржишту, сматрамо да постоји ризик с обзиром на то да понуђачи који учествују у јавним набавкама и са којима Просветни преглед д.о.о., закључује уговоре о штампи производа, истовремено наступају као и конкуренти у продаји истих производа с обзиром на то да исте производе штампају и у своје име, па самим тим могу понудити ниже цене.

Планирани поступак заштите од неравноправног положаја Просветног прегледа као привредног друштва кога је основала Влада Републике Србије и које је 50% своје добити остварене у 2014. години уплатило у буџет Републике Србије, представља подношење захтева Министарству просвете, науке и технолошког развоја за одобравањем Решења за штампу преосталог дела продајног програма за које Просветни преглед д.о.о., нема наведено решење.

Изложеност кредитном ризику - С обзиром да се изложеност кредитном ризику односи највећим делом на потраживања од предшколских установа и од основних и средњих школа, сматрамо да је кредитни ризик знатно смањен ступањем на снагу Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („ Службени гласник Републике Србије“ бр. 119/2012).

Преостали кредитни ризик се односи на велетрговце који чине занемарљив проценат у односу на ризична потраживања, посебано с обзиром на чињеницу да се продаја велетрговцима врши авансним путем.

Изложеност ризику ликвидности и ризику новчаног тока - ризик ликвидности и ризик новчаног тока спадају у групу финансијских ризика. Привредно друштво Просветни преглед, већ дуго низ година спада у високо ликвидна привредна друштва и управљање ризику ликвидности је повезано са ефикасним управљањем приливом готовине. Последица доброг управљања ризику ликвидности и ризику новчаног тока, је финансијска стабилност у измиривању обавеза према држави, благовременог плаћања обавеза према добављачима, исплата зарада и накнада зарада и других обавеза.

У Београду, 30.11.2015. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Проф. др Радош Љушић